



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ-ΤΑΥΡΟΥ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

**Απόσπασμα από το 17ο Πρακτικό 2012**  
**Αριθμός Απόφασης: 95**  
**Συνεδρίαση: 8 Οκτωβρίου 2012**

Στο Μοσχάτο και στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δήμου σήμερα 8 Οκτωβρίου 2012 ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00 συνήλθε σε **τακτική** συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθμό πρωτ. **27018** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής κ. Ανδρέα Γ. Ευθυμίου, Δημάρχου Μοσχάτου-Ταύρου, η οποία και επιδόθηκε νομότυπα σε όλα τα μέλη της την 4η Οκτωβρίου 2012 .

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

ΕΥΘΥΜΙΟΥ Γ. ΑΝΔΡΕΑΣ ( ΠΡΟΕΔΡΟΣ)  
 ΣΠΑΝΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΗΣ-ΠΕΤΡΟΣ ( ΑΝΤ/ΔΡΟΣ )  
 ΑΝΑΣΤΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
 ΚΑΠΕΤΑΝΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ  
 ΧΑΤΖΗΑΝΤΩΝΙΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ  
 ΚΑΖΑΛΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ  
 ΤΟΥΦΕΞΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ  
 ΚΥΡΙΑΖΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία με παρόντα τα πιο πάνω οκτώ μέλη (8) μέλη, ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης

**ΘΕΜΑ 1<sup>ο</sup> : Έγκριση δημοπρασίας για την «Προμήθεια εγκατάσταση & θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού συστήματος, ισχύος 9,84 kwp, στο Κλειστό Γυμναστήριο Μοσχάτου»**

Ο κ. Πρόεδρος υποβάλλει στα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής την εισήγηση της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών η οποία έχει ως εξής:

Κύριε Πρόεδρε,

Παρακαλώ, σύμφωνα με το άρθρο **72 του Ν.3882/10** να πάρετε απόφαση διάθεσης πίστωσης & έγκρισης των όρων διακήρυξης της εν θέματι προμήθειας, σύμφωνα με το σχέδιο όρων διακήρυξης που σας επισυνάπτουμε.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από την **Κ.Α.30.7326.0003** του προϋπολογισμού **2012** του Δήμου.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Ταχ. Διεύθυνση :**

**Ταχ. Κώδικας :**

**Πληροφορίες :**

**Τηλέφωνο :**

**Μοσχάτο, 10-9-2012**

**Αρ. Πρωτ.:**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ  
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ  
ΦΩΤΟΒΟΛΤΑΪΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ, ΙΣΧΥΟΣ 9,84kWp, ΣΤΟ ΚΛΕΙΣΤΟ  
ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ»**

**ΠΡΟΜΗΘΕΥΟΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ: ένα (1) Φ/Β Σύστημα**

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

**Κριτήριο αξιολόγησης: ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**ΧΡΟΝΟΣ  
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

**ΤΟΠΟΣ  
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Ημερομηνία Ημ. Μην. Έτος	Ημέρα εβδομάδας	Ωρα

**Δημαρχείο  
Αίθουσα ΔΣ**

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: **24.600,00 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%**

Χρονική διάρκεια του Έργου : **τρεις (3) Μήνες**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ αποστολής για δημοσίευση στο ΦΕΚ της Εφ. της Κυβέρνησης (ΤΔΔ)		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Δημοσίευσης στις Ελληνικές Εφημερίδες

#### ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

##### Συνοπτικά στοιχεία Έργου

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	<b>Δήμος Μοσχάτου - Ταύρου</b>
<b>URL ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ</b>	<b>www.</b>
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ</b>	<b>«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Φ/Β ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ»</b>
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ</b>	<b>Δήμος Μοσχάτου - Ταύρου</b>
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	<b>Κλειστό Γυμναστήριο Μοσχάτου Ανδρέα Μιαούλη 60, Μοσχάτο</b>
<b>ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>Σύμβαση προμηθειών</b>
<b>Κωδικός CPV</b>	
<b>ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>Ανοικτός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης τη συμφερότερη προσφορά.</b>
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>	<b>Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των εκατόν χιλιάδων ευρώ (24.600,00€) , συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.</b>
<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ</b>	<b>Δημοτικοί πόροι</b>
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ</b>	<b>Τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης</b>

<b>ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΑΠΟ ΤΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ</b>	<b>Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από την παρέλευση τουλάχιστον πενήντα δυο (52) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της Προκήρυξης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης</b>
<b>ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	<b>Επτά (7) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας</b>
<b>ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>Η Έδρα του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου</b>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ</b>	

**Συντομογραφίες – γενικά**

ΕΕ	Ευρωπαϊκή Επιτροπή
ΕΕΕΚ	Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων/ επίσημο έντυπο όπου δημοσιεύεται η Νομοθεσία, καθώς και διοικητικές πράξεις, ανακοινώσεις, προκηρύξεις κλπ, που έχουν νομικές ή άλλες δεσμεύσεις για τα κράτη μέλη ή αυτούς που αφορούν
ΕΟΧ	Ενιαίος Ευρωπαϊκός Χώρος
ΝΠΔΔ	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΝΠΙΔ	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΟΕ	Οικονομική Επιτροπή

**Ορισμοί διακήρυξης**

Ανάδοχος	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση και θα υλοποιήσει το σύνολο της ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.
Αναθέτουσα Αρχή	Ο Δήμος Μοσχάτου - Ταύρου η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη Σύμβαση.
Αντίκλητος	Το πρόσωπο που ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωση του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, Τ3χ, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.
Διακήρυξη	Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/ υποψηφίους διαγωνιζόμενους από την αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός.
Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης	Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα Διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η/οι Σύμβαση/εις είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των διαγωνιζομένων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια/ εγχειρίδια που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης	Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο του Δήμου.
Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης Έργου (ΕΠΠΕ)	Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της/των σύμβασης/εων του έργου και την παραλαβή του έργου (τμηματική - οριστική).
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	Το σύνολο της υπό ανάθεση ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
Μέση ημερήσια αξία	Προκύπτει αφού διαιρεθεί η συνολική χρηματική αμοιβή της Σύμβασης με τον αριθμό ημερών της συνολικής συμβατικής προθεσμίας ολοκλήρωσης του.
Προϋπολογισμός	Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση της ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.
Σύμβαση	Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο της ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ, δηλαδή μεταξύ του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου που θα επιλεγεί.
Συμβατικά τεύχη	Τα τεύχη των συμβάσεων μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. τη Σύμβαση. β. τη Διακήρυξη. γ. την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, δ. την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
Συμβατική Τιμή	η συνολική τιμή στην οποία θα κατακυρωθεί
Συνολικό κόστος	το συμβατικό τίμημα της ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ με ΦΠΑ
Φορέας Λειτουργίας	Δήμος Μοσχάτου – Ταύρου
Φορέας Υλοποίησης	Δήμος Μοσχάτου - Ταύρου
Κόστος Διακήρυξης	€ 20 ή δωρεάν από το διαδίκτυο

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΜΕΡΟΣ Α</b> .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
1. ΓΕΝΙΚΑ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2. ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
4. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5. ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
7. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
<b>ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</b> .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
4. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
4.1 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
4.2 ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
4.3 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
4.4 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
4.5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5.1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5.2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5.3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
8. ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ -ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
9. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ -ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
10. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
<b>ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</b> .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
1. ΣΥΜΒΑΣΗ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2. ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
4. ΣΤΑΔΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
7. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
8. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
9. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
10. ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ, ΕΙΣΦΟΡΕΣ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
11. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
12. ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
13. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
14. ΜΗ ΕΓΚΑΙΡΗ ΑΣΚΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
15. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
16. ΕΚΤΕΛΕΣΗ-ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
17. ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
18. ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ .....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.

**σελιδοδείκτης.**

19. ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ -ΕΞΕΤΑΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
20. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΠΠΕ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
21. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
22. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ - ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
23. ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΝΤΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
24. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
25. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
26. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
27. ΕΚΠΤΩΣΗ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
29. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
30. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV : ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
- ΣΧΕΔΙΑ /ΚΑΤΟΨΕΙΣ..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.

**ΜΕΡΟΣ Α****1. ΓΕΝΙΚΑ**

Ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους σε Διαγωνισμό με ανοιχτή διαδικασία και κριτήριο την πλέον συμφέρουσα για τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ οικονομική προσφορά για την ανάδειξη Αναδόχου του έργου: «**Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φ/Β Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου**» συνολικού Προϋπολογισμού .....€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ23%).

Ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ έχει ήδη προβεί σε προπαρασκευαστικές ενέργειες για την εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φ/Β Συστήματος παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας με την χρήση φωτοβολταϊκής τεχνολογίας. Οι προπαρασκευαστικές ενέργειες αυτές συνοψίζονται:

1. Προκαταρκτική μελέτη της σκοπιμότητας της εγκατάστασης,
2. Σχέδια, κατόψεις του διατιθέμενου χώρου για εξέταση σεναρίων κάλυψης του προσφερόμενου χώρου
3. Εγγραφή της δαπάνης στο ΕΠΠ 2012
4. Εγγραφή της δαπάνης στον προϋπολογισμό του Δήμου για το οικονομικό έτος 2012.

**2. ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος που θα προκύψει από τον παρόντα διαγωνισμό θα αναλάβει:

Α) Λεπτομερή Μελέτη Εφαρμογής του Φωτοβολταϊκού Συστήματος με τις εξής ενδεικτικές ενότητες:

1. Τεκμηρίωση αρχιτεκτονικής ένταξης της εγκατάστασης στον επιλεγμένο χώρο
2. Ενεργειακή μελέτη με ανάλυση όλων των βασικών ενεργειακών μεγεθών και προσομοίωση παραγωγής βάσει μετεωρολογικών στοιχείων ευλόγου χρονικού εύρους για τις συγκεκριμένες περιοχές. Τα αποτελέσματα της προσομοίωσης θα αφορούν μηνιαίες προβλέψεις παραγωγής ενέργειας για τουλάχιστον 20 χρόνια και θα οδηγούν με τρόπο τεκμηριωμένο στην εκτιμώμενη ελάχιστη εγγυημένη παραγωγή της εγκατάστασης.
3. Αναλυτική περιγραφή της εσωτερικής συνδεσμολογίας του συστήματος, της διαμόρφωσης των φάσεων και της διασύνδεσής του με το δίκτυο της ΔΕΗ
4. Ανάλυση όλων των επιμέρους υπολογισμών για τον καθορισμό του είδους και του πλήθους των φωτοβολταϊκών στοιχείων, του είδους και του πλήθους των αντιστροφών, της διάταξής τους, των γωνιών στήριξης ως προς την ηλιακή τροχιά.
5. Υπολογισμούς της διατομής των γραμμών ισχύος τόσο στο εσωτερικό της εγκατάστασης όσο και από και προς αυτή, ώστε η πτώση τάσης και φόρτιση κατά μήκος τους να διατηρείται εντός των επιτρεπτών ορίων
6. Υπολογισμό όλων των βασικών ηλεκτρικών μεγεθών (ένταση, τάση, ισχύς) στις εισόδους/εξόδους κάθε δομικού μέρους του συστήματος
7. Τεκμηρίωση της στατικής επάρκειας των εξαρτημάτων στήριξης και των κατασκευών στις οποίες εδράζονται
8. Περιγραφή των διατάξεων γείωσης και προστασίας (υπερεντάσεις, υπερτάσεις, ατμοσφαιρικές υπερτάσεις, μη ιονίζουσα αλεξικεραυνική προστασία) της εγκατάστασης και του τρόπου διασύνδεσής τους με τις υφιστάμενες αντίστοιχες διατάξεις των κτιρίων και των εγκαταστάσεων.
9. Περιγραφή του συστήματος εποπτείας της εγκατάστασης
10. Παρουσίαση του πλήθους και του είδους των απαιτούμενων εργασιών (κυρίων και συνοδευτικών), της σειράς και του τρόπου εκτέλεσής τους
11. Αναλυτική περιγραφή του τρόπου πρόσβασης στους χώρους εγκατάστασης των Φ/Β πλαισίων με σκοπό την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών (εποπτεία, προληπτική συντήρηση, αποκατάσταση βλαβών, κ.λ.π).
12. Αναλυτική περιγραφή ετήσιου τακτικού καθαρισμού και συντήρησης.



13. Αναλυτική περιγραφή του συστήματος παρακολούθησης και απεικόνισης των παραμέτρων λειτουργίας του συστήματος.  
 14. Αναλυτική περιγραφή των ενεργειών πληροφόρησης των πολιτών και των μαθητών  
 15. Περιλαμβάνεται κατάλογος σχεδίων της εγκατάστασης και κατ' ελάχιστο:

- ο Πλήρη αρχιτεκτονικά σχέδια
- ο Σχέδια συνοδευτικών έργων (π.χ. σύστημα γείωσης αλεξικέραυνου κλπ)
- ο Μονογραμμικό διάγραμμα όλης της εγκατάστασης
- ο Κάτοψη της εγκατάστασης με αναλυτική σχεδίαση της θέσης των στοιχείων ως προς το υποκείμενο κτίριο
- ο Τοπογραφικά σχέδια των οδεύσεων όλων των σχετιζόμενων με την εγκατάσταση καλωδίων (ισχύος και τηλεπικοινωνίας)
- ο Λειτουργικό διάγραμμα του συστήματος εποπτείας

- Β) Έκδοση όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών ή τροποποίηση υφισταμένων, που πιθανόν απαιτηθούν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για τέτοιου μεγέθους εγκαταστάσεις. Σε περίπτωση που για την έκδοση των παραπάνω απαιτούνται πρόσθετες μελέτες, αυτές περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του έργου.
- Γ) Προμήθεια του εξοπλισμού
- Δ) Μεταφορά και εγκατάσταση του εξοπλισμού και εκτέλεση κύριων και συνοδευτικών έργων (πχ. εργασίες διαμόρφωσης χώρου και προσβάσεων, ασφάλισης, εξοπλισμός προστασίας κατά ηλεκτροπληξίας ατόμων και εγκαταστάσεων, γειώσεων, αντικεραυνικής προστασίας κ.λ.π.)
- Ε) Θέση σε λειτουργία και εκτέλεση δοκιμών καλής λειτουργίας, όπως θα τεκμηριώνονται από σχετικά πρωτόκολλα
- ΣΤ) Εκτέλεση όλων των έργων και εργασιών και γραφειοκρατικών διαδικασιών για την σύνδεση των σταθμών με το δίκτυο( η δαπάνη των οργανισμών βαρύνει τον δήμο)
- Ζ) Εκπόνηση Εγχειριδίου Συντήρησης και Λειτουργίας της εγκατάστασης
- Η) Πιστοποίηση προσωπικού του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών της εγκατάστασης.
- Θ) Ολοκληρωμένο χρονοδιάγραμμα ανά φάση και ημέρα.
- Ι) Ημέρες και ώρες εργασίας λαμβάνοντας ως δεδομένο την μη όχληση των μαθημάτων των σχολείων και γενικά της λειτουργίας των εγκαταστάσεων.

Η μεταφορά του εξοπλισμού προς το σημείο εγκατάστασης του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ θα γίνει με ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου.

### 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός για το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος, ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των **24.600 € (είκοσι τέσσερις χιλιάδες εξιακόσια ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%**. Προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Στον προϋπολογισμό περιλαμβάνονται όλα τα κόστη και οι δαπάνες που σχετίζονται με το αντικείμενο της προμήθειας, η αποκατάσταση βλαβών του συστήματος μέχρι και τη λήξη των εγγυήσεων.

Η προμήθεια χρηματοδοτείται από δημοτικούς πόρους.

### 4. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο διαγωνισμός γίνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις που λεπτομερώς καθορίζονται στον ΕΚΠΟΤΑ και το ΠΔ 394/96, διέπεται δε από τις διατάξεις που αναφέρονται στο παρακάτω πλαίσιο:

1. Οδηγία 2004/17/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31<sup>ης</sup> Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεως στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών, όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις της
  2. Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005»
  3. Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α 173/30-9-2010) Δικαστική Προστασία κατά τη σύναψη των δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της Ελληνικής νομοθεσίας με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ του συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως τροποποιήθηκαν με την οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)
  4. Ν. 3468/2006 «παραγωγή Ηλεκτρικής Ενέργειας από ανανεώσιμες Πηγές ενέργειας και Συμπαράγωγή Ηλεκτρισμού και θερμότητας Υψηλής Απόδοσης και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιηθείς ισχύει από μεταγενέστερους νόμους ή διατάξεις.
  5. Ν.3851/2010 (ΦΕΚ 85/Α/4-6-2010) «Επιτάχυνση της ανάπτυξης των ΑΠΕ κλπ»
  6. Την υπ' αριθμ. 11389/3/1993 Απόφαση Υπουργού Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει
  7. Τον Ν3463/06 Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων
  8. Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/7.6.2010)
  9. Το Ν.2286/95 Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
  10. Το Ν.2471/99, άρθρο 8 (κρατικές προμήθειες)
  11. Το ΠΔ 394/96 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΚΠΔ) της 4ης Δεκεμβρίου 1996
  10. Το ΠΔ 105/00 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί προμηθειών του δημοσίου τομέα προς το κοινοτικό δίκαιο, και ειδικότερα προς τις διατάξεις του Αρθ-2 της Οδηγίας ΕΟΚ-52/97 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Οκτωβρίου 1997», στα σημεία με τα οποία δεν έρχεται σε αντίθεση με την οδηγία 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004
  11. Το ΠΔ 370/95 «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο» (ΦΕΚ 199/Α/95), στα σημεία με τα οποία δεν έρχεται σε αντίθεση με την οδηγία 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004
  12. Το ΠΔ 346/98 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το κοινοτικό δίκαιο» (ΦΕΚ 230/Α/98), στα σημεία με τα οποία δεν έρχεται σε αντίθεση με την οδηγία 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004
  13. Οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και
- έχοντας υπόψη:
- Την με αριθμ. ....../2012 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για την έγκριση της προμήθειας, του τεύχους τεχνικών προδιαγραφών, τη διάθεση πίστωσης και τον καθορισμό των όρων του διαγωνισμού.

## 5. ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Η περίληψη της διακήρυξης θα αποσταλεί στις ...../2012 για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσης. Στη συνέχεια θα δημοσιευθεί στον Ελληνικό τύπο και θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στο site του δήμου [www.....](http://www.....). Τα έξοδα δημοσίευσης στον Ελληνικό τύπο βαρύνουν τον Ανάδοχο.

## 6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η Διακήρυξη διατίθεται από τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, Γραφείο Προμηθειών στη διεύθυνση ....., τηλέφωνο ....., fax ..... όλες τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) και από 09:00 έως 15:00. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να την παραλάβουν μέχρι και έξι εργάσιμες ημέρες πριν από τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, από τα γραφεία του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ.

Ο Δήμος παραδίδει τα τεύχη το αργότερο εντός έξι (6) ημερών από την παραλαβή της αίτησης, εφόσον αυτή υποβλήθηκε εγκαίρως σύμφωνα με τα ανωτέρω. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν την διακήρυξη και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και επιβαρυνθούν τα τέλη αποστολής. Ο Δήμος ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ αποστέλλει τη ζητηθείσα διακήρυξη μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιριών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

Οι παραλαμβάνοντες την Διακήρυξη θα πρέπει να προσκομίσουν πλήρη στοιχεία του ενδιαφερόμενου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμός τηλεομοιοτυπίας, e-mail). Οι παραλήπτες του τεύχους της Διακήρυξης υποχρεούνται να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και να ζητήσουν νέο, πλήρες αντίγραφο. Σε περίπτωση που δεν τηρηθεί το παραπάνω, ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Το κόστος παραλαβής των τευχών της Διακήρυξης ανέρχεται σε 20 €.

Η διακήρυξη διατίθεται και στην ιστοσελίδα του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ [www.....](http://www.....) από την οποία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να την «κατεβάσουν» δωρεάν.

## 7. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΦΑΣΗ/150ημερο	1 <sup>ο</sup>	2 <sup>ο</sup>	3 <sup>ο</sup>	4 <sup>ο</sup>	5 <sup>ο</sup>	6 <sup>ο</sup>
Α- Μελέτη Εφαρμογής – Προμήθεια και Εγκατάσταση Εξοπλισμού, Δικτύου και Επικοινωνιών						
Β – Ανάπτυξη και Εγκατάσταση						
Γ – Εκπαίδευση						
Δ – Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας						
Ε – Ενέργειες πληροφόρησης στους πολίτες και μαθητές						

## ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών ανοικτός διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την επιλογή Αναδόχου, που θα αναλάβει τη προμήθεια, εγκατάσταση, και θέση σε πλήρη και ασφαλή λειτουργία του Φ/Β Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο Μοσχάτου.

### 2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

#### 2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν συσταθεί σύμφωνα με την νομοθεσία Κράτους - Μέλους της Ε.Ε. και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση τους στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του κράτους μέλους ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών, που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου. Επίσης δικαίωμα συμμετοχής έχουν υποψήφιοι προερχόμενοι από τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει εμπορικές συμφωνίες με την Ε.Ε.

2.1.2. Η ένωση προσώπων υποβάλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της είτε από εκπρόσωπο της εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Όλα τα μέλη της ένωσης θα πρέπει να καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο 2.1.1.

Οι ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Σε περίπτωση που η σύμβαση ανατεθεί σε κάποια από αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα απαιτήσει πριν την υπογραφή της σύμβασης να συσταθεί Κοινοπραξία με συμβολαιογραφικό έγγραφο. Τα μέλη της Κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρων για την εκτέλεση του έργου.

Κάθε υποψήφιος μπορεί μεμονωμένα ή σαν μέλος ένωσης/κοινοπραξίας να συμμετάσχει μόνο σε μία προσφορά στον παρόντα διαγωνισμό.

Σε περίπτωση ενώσεων, ο μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων σε αυτές δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος των τριών (3).

### 3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Κάθε υποψήφιος που μετέχει στον διαγωνισμό οφείλει να αποδείξει επί ποινή αποκλεισμού:

Α. Δεν τελεί υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

Β. Δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, πτωχευτικού συμβιβασμού, αναγκαστικής διαχείρισης και έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

Γ. Δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή του παρέχοντος υπηρεσίες βάσει απόφασης, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση.

Δ. Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές.

Ε. Έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος και του ελληνικού δικαίου.

Στ. Έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος και του ελληνικού δικαίου.

Ζ. Δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων που απαιτούνται κατά εφαρμογή της νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

Η. Δεν υπάρχει σε βάρος του οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

Προς απόδειξη των ανωτέρω οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού, **Υπεύθυνη Δήλωση** (παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986) του υποψηφίου ή του νομίμου εκπροσώπου του (και σε περίπτωση ενώσεως προσώπων των νομίμων εκπροσώπων των μελών) στην οποία θα δηλώνει ότι η επιχείρηση τους πληροί τα κριτήρια όπως αυτά τίθενται στο σημείο 3 της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων της διακήρυξης και ότι δεσμεύονται αν επιλεγούν να προσκομίσουν όλα τα σχετικά πιστοποιητικά.

Για τους προσφέροντες που δεν προβλέπεται από το νόμο στη χώρα τους υπεύθυνη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με ένορκη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο της χώρας του.

Οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν αποδεδειγμένες ικανότητες και εξειδικευμένες γνώσεις στην προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία φωτοβολταϊκών συστημάτων προκειμένου να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό. Ειδικότερα οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποιημένο σύστημα Διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με διεθνώς αποδεκτό πρότυπο διαχείρισης ποιότητας.

Προς απόδειξη της Τεχνικής Ικανότητας, για την ανάληψη της συγκεκριμένης σύμβασης, οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν Πιστοποιητικό περί του ότι διαθέτουν Σύστημα Διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008 για δραστηριότητες σχετικές με προμήθεια και εγκατάσταση Φ/Β συστημάτων.

## 4. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

### 4.1. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει **την ..... και ώρα Ελλάδας 11:00.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται από τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ. Εξαιρούνται τα συμπληρωματικά ή διευκρινιστικά στοιχεία που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

### 4.2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.2.1 Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας, υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην ελληνική γλώσσα.

4.2.2 Οι προσφορές είναι δακτυλογραφημένες και δεν φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον υποψήφιο, η δε αρμόδια Επιτροπή του Διαγωνισμού του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.

4.2.3. Οι προσφορές φέρουν την υπογραφή του προσφέροντα κατά φύλλο στο πρωτότυπο.

4.2.4 Οι προσφορές αφορούν σε ολόκληρο το έργο. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

4.2.5 Προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό του έργου δεν γίνονται δεκτές.

#### 4.3. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.3.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για οχτώ (8) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των οχτώ (8) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.3.2 Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

4.3.3 Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

#### 4.4. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων και του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και προκειμένου όλοι οι ενδιαφερόμενοι να λάβουν γνώση των ερωτημάτων και των αντίστοιχων απαντήσεων, που θα δοθούν από τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να θέτουν εγγράφως διευκρινιστικά ερωτήματα για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης, τουλάχιστον (12) δώδεκα εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Τα ερωτήματα πρέπει να απευθύνονται στην Τεχνική Υπηρεσία τηλ ..... fax ..... από ώρα 07:30 έως και 15:00.

Ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ θα συλλέξει τα ερωτήματα και θα εκδώσει τεύχος διευκρινίσεων στο οποίο θα περιέχονται οι απαντήσεις στα υποβληθέντα ερωτήματα το αργότερο (3) εργάσιμες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών και εφόσον αυτά έχουν υποβληθεί εγκαίρως σύμφωνα με τα ανωτέρω. **Το τεύχος θα δημοσιευθεί στην επίσημη ιστοσελίδα από όπου οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να λάβουν γνώση του περιεχομένου του, προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά τους.**

Οι Διαγωνιζόμενοι δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού ή άλλης υπηρεσίας του Αναθέτοντος Φορέα.

Οι διευκρινιστικές απαντήσεις θα αποτελέσουν αναπόσπαστο τμήμα της προκήρυξης και θα αποτελέσουν ενιαίο κείμενο με αυτή και θα δεσμεύσουν τους υποψήφιους.

#### 4.5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.5.1. Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, Υπηρεσία Πρωτοκόλλου, Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου μέχρι την παραμονή της ημερομηνίας λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ.

4.5.2. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικά με συστημένη αποστολή. Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω.

4.5.3. Ο φάκελος της κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους (οι οποίοι εφεξής καλούνται «Υποφάκελοι»):

- Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 5.1 του Μέρους Β της παρούσας διακήρυξης.
- Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 5.2 του Μέρους Β της παρούσας διακήρυξης
- Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει μόνο το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς, όπως περιγράφεται αναλυτικά στην

παράγραφο 5.3 του Μέρους Β της παρούσας.

Όλοι οι ανωτέρω Υποφάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και θα αναγράφουν το είδος τους, δηλαδή Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

4.5.4. Στο ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ του κάθε ενός Υποφακέλου και σε κάθε σελίδα αυτών, θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», θα υπάρχει συνεχής απόλυτη αρίθμηση από την πρώτη σελίδα των περιεχομένων τους μέχρι την τελευταία και θα υπάρχει επίσης η μονογραφή του προσφέροντος. Το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

4.5.5. Στο φάκελο και στους Υποφακέλους θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς η επωνυμία και η διεύθυνση του προσφέροντος, καθώς και οι εξής ενδείξεις:

### **Προσφορά**

Ανοικτός Διαγωνισμός με χρήση ηλεκτρονικού πλειστηριασμού για την Επιλογή Αναδόχου για την

**Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φ/Β Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο Δήμου  
Μοσχάτου**

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: .....

**«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία Πρωτοκόλλου  
του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ»**

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

4.5.6. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρία ή ένωση εταιριών που υποβάλλει την προσφορά, προκειμένου να πρωτοκολληθεί.

## **5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ**

### **5.1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»**

Στο φάκελο δικαιολογητικών θα πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού να περιέχονται τα κάτωθι έγγραφα:

#### **5.1.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Κάθε προσφορά των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή (συμμετοχής) σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος της παρούσας ποσού 1.230€, ίσου με το 5% του προϋπολογισμού, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνει τα στοιχεία που περιέχονται στο σχετικό Υπόδειγμα που βρίσκεται στο Παράρτημα της Διακήρυξης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και εντός 5 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και στους λοιπούς συμμετέχοντες εντός πέντε ημερών από την υπογραφή της σύμβασης μετά από σχετική αίτηση τους.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ενώσεως το παραπάνω ποσό της εγγυητικής επιστολής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών των συμμετεχόντων. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρεται σε όλους τους συμμετέχοντες/μέλη της ένωσης .



### 5.1.2. ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ

Η προσφορά πρέπει επίσης να συνοδεύεται από Πρακτικό αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του προσφέροντας με το οποίο:

- Εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης εταιριών και ότι εγκρίνονται η συμμετοχή εκάστης της εταιρίας στο διαγωνισμό και η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρίες μέλη της Ένωσης.
- Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς, καθώς και για να καταθέσει την προσφορά και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

### 5.1.3. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι:

- α) η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης την οποία έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα και συμμετέχει με μία (1) μόνο προσφορά στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού,
- β) η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή,
- γ) ο χρόνος ισχύς της προσφοράς τους ανέρχεται σε οχτώ μήνες από την επόμενη της ημέρας του διαγωνισμού,
- δ) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του σχετικά με οποιαδήποτε της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού,

**5.1.4. Υπεύθυνη Δήλωση** (παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986) του υποψηφίου ή του νομίμου εκπροσώπου του (και σε περίπτωση ενώσεως προσώπων των νομίμων εκπροσώπων των μελών) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνει ότι α) η επιχείρηση του πληροί τα κριτήρια, όπως αυτά τίθενται στο 3. Της διακήρυξης, β) αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του παραρτήματος της παρούσας προκήρυξης, σύμφωνα με τους κατά περίπτωση όρους και προϋποθέσεις του της προκήρυξης του παρόντος διαγωνισμού.

**5.1.5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματος του.

**5.1.6.** Την Υπεύθυνη Δήλωση της παραγράφου 3. της παρούσης.

**5.1.7.** Πιστοποιητικό περί του ότι ο υποψήφιος διαθέτει Σύστημα Διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα ISO 9001:2008 για δραστηριότητες σχετικές με Ενεργειακά Έργα και Έργα Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας.

## 5.2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο υποφάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει:

- Συμπληρωμένο ΕΝΤΥΠΟ 1: Τεχνική Προσφορά, σύμφωνα με το υπόδειγμα που βρίσκεται στο παράρτημα της παρούσας.
- Συμπληρωμένο ΕΝΤΥΠΟ 2: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Φ/Β ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, σύμφωνα με το υπόδειγμα που βρίσκεται στο παράρτημα της παρούσας.
- Πίνακα συμμόρφωσης Τεχνικής Προσφοράς
- Πίνακα των ολοκληρωμένων εγκαταστάσεων Φ/Β σε στέγες και δώματα που εκτέλεσε ως Ανάδοχος
- Τις αντίστοιχες συμβάσεις ή οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο από όπου θα προκύπτει η εγκατεστημένη ισχύς σε kWp κάθε εγκατάστασης.

- Βεβαίωση από τον κύριο των φωτοβολταϊκών συστημάτων ότι η εγκατάσταση λειτουργεί ορθά και με ασφάλεια, έχει συνδεθεί με το Δίκτυο, που είναι εγκατεστημένο το Φ/Β Σύστημα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της σύμβασης, στην οποία θα αναφέρονται: η εγκατεστημένη ισχύς σε kWp, ο τόπος και το είδος της εγκατάστασης, καθώς και ο χρόνος έναρξης της λειτουργίας.

Επίσης ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει:

- τεκμηριωτικό υλικό για το σύνολο του εξοπλισμού [εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κλπ.]
- βεβαιώσεις διαθεσιμότητας των κύριων μερών του εξοπλισμού από τους κατασκευαστές/προμηθευτές εντός των προθεσμιών που προβλέπονται στην παρούσα.
- οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.

Η Τεχνική Προσφορά θα είναι σε συμφωνία με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας. Προκειμένου να διευκολυνθούν οι διαγωνιζόμενοι για την σύνταξη της Τεχνικής Προσφοράς τους παρέχεται:

- Σχέδια, κατόψεις των κτιρίων
- Η δυνατότητα επίσκεψης στον χώρο εφόσον κρίνεται απαραίτητο μέχρι την διάρκεια της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών κατόπιν πρότερης συνεννόησης με τον αρμόδιο του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ

### 5.3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει συμπληρωμένο επί ποινή αποκλεισμού τον πίνακα οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ της Διακήρυξης, στον οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά όλα τα επιμέρους κόστη που αθροίζονται στο κόστος της προμήθειας.

Όλες οι προσφορές πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, χωρίς ορθογραφικά λάθη, μουντζούρες κλπ. Το νόμισμα της προσφοράς θα πρέπει να είναι αποκλειστικά σε ευρώ, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Υποβολή οικονομικής προσφοράς με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψη της.

Οικονομικές προσφορές ύψους μεγαλύτερου από τον προϋπολογισμό του διαγωνισμού απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, ως και κάθε είδους δαπάνες μεταφοράς, ασφάλισης, αμοιβές κατασκευαστών ή και υπεργολάβων, ταξίδια, έξοδα προσωπικού κλπ θα επιβαρύνουν τον Ανάδοχο, συνεπώς θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη από τους διαγωνιζομένους στην κατάρτιση των Οικονομικών τους Προσφορών.

## 6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή Διαγωνισμού η οποία θα οριστεί από τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ. Οι προσφορές θα αποσφραγιστούν από την Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, κατά την οποία μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή τους εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους, οι οποίοι θα πρέπει να προσκομίσουν στην Επιτροπή σχετική εξουσιοδότηση σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, διαφορετικά δεν θα επιτραπεί να παρασταθούν.

Ειδικότερα ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σε τέσσερα (4) ΣΤΑΔΙΑ:

### ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΩΤΟ

Α. Τη συγκεκριμένη ημέρα, η Επιτροπή παραλαμβάνει το Φάκελο Υποψηφιότητας του κάθε Υποψηφίου, συντάσσει πίνακα με τη σειρά που οι φάκελοι υποβλήθηκαν στον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και στη συνέχεια ελέγχει αν αυτός έχει κατατεθεί εμπρόθεσμα και νομότυπα.

Β. Ακολούθως, η Επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους και διαπιστώνει αν αυτοί περιέχουν τους προβλεπόμενους από την Διακήρυξη τρεις επιμέρους Υποφακέλους. Αν ο φάκελος της προσφοράς δεν περιέχει τρεις επιμέρους Υποφακέλους, τότε ο υποψήφιος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

Γ. Στη συνέχεια, κατά σειρά κατάταξης, σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα αποσφραγίζεται ο Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και η Επιτροπή μονογράφει τα δικαιολογητικά κατά φύλλο, η Επιτροπή υπογράφει το εξωτερικό του Υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και του Υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», χωρίς να προβεί στην αποσφράγιση τους.

Δ. Στη συνέχεια, η Επιτροπή προβαίνει στην εξέταση των προϋποθέσεων που πρέπει να πληροί ο κάθε υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την διακήρυξη, με βάση τα δικαιολογητικά που αυτός έχει προσκομίσει και περιέχονται στο φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ». Αποκλείονται από το διαγωνισμό όσοι δεν προσκομίζουν τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στην παράγραφο 5.1. του Μέρους Β της παρούσας διακήρυξης. Η Επιτροπή εξετάζει και ελέγχει αν ο κάθε υποψήφιος πληροί τις προϋποθέσεις που τίθενται από την Διακήρυξη με βάση τα δικαιολογητικά που αυτός έχει προσκομίσει και περιέχονται στον Υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».

Ε. Η Επιτροπή έχει την ευχέρεια κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να αποσαφηνίσουν ή να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως «αποσαφήνιση» εννοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως «συμπλήρωση» υποβληθέντων στοιχείων νοείται η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν σε συνδυασμό με ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας. Γ. Κατόπιν του ελέγχου και της παροχής διευκρινίσεων, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο αναφέρεται ποιοι γίνονται αποδεκτοί για τη συνέχεια του διαγωνισμού.

Οι υποψήφιοι που δε γίνονται δεκτοί μετά την εξέταση των εγγράφων δικαιολογητικών που περιέχονται στον Υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού. Η προσφορά τους φυλάσσεται και επιστρέφεται σε αυτούς μετά την ανάδειξη Αναδόχου. Οι σφραγισμένοι Υποφάκελοι «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» δεν αποσφραγίζονται.

## ΣΤΑΔΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

Α. Ο Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των Δικαιολογητικών. Η Επιτροπή θα εξετάσει την πληρότητα και αρτιότητα του Φακέλου κάθε υποψηφίου δηλαδή αν στον Φάκελο περιέχονται τα απαιτούμενα από την Διακήρυξη. Σε διαφορετική περίπτωση θα αποκλείονται από το διαγωνισμό.

Η Επιτροπή θα εξετάσει την τεχνική πρόταση εγκατάστασης, την ποιότητα του εξοπλισμού που θα εγκατασταθεί, την αρτιότητα του σχεδιασμού, τη συνολική εγκατεστημένη ισχύ του Φ/Β Συστήματος, η οποία θα πρέπει να είναι 9,84kWp (βάσει της άδειας της ΔΕΗ) και την εκτιμώμενη/ελάχιστη εγγυημένη παραγωγή, όπως θα έχει τεκμηριωθεί. Στο σημείο αυτό η Επιτροπή έχει το δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις από τους συμμετέχοντες με σκοπό την αποσαφήνιση τεχνικών ερωτημάτων που μπορεί να δημιουργηθούν ή την συμπλήρωση του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς με πρόσθετα στοιχεία που μπορεί να κριθούν απαραίτητα για την αξιολόγηση της τεχνικής αρτιότητας της πρότασης. Η τεχνική αρτιότητα της πρότασης αποτελεί κριτήριο αποδοχής ή όχι της συμμετοχής στο επόμενο στάδιο του διαγωνισμού.

Τα απαιτούμενα στοιχεία της Τεχνικής Πρότασης με βάση τα οποία θα αξιολογηθεί η επάρκεια και κατά συνέπεια η αποδοχή της Τεχνικής Προσφοράς είναι τα ακόλουθα:

**1. Διάρκεια εγγύησης παραγωγής ισχύος των Φ/Β πλαισίων**

**Η προσφορά θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη ή ίση των 10 ετών**

**2. Διάρκεια εγγύησης καλής λειτουργίας των Αντιστροφών**

**Η προσφορά θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη ή ίση των 5 ετών**

- |  |   |
|--|---|
| 3. Διάρκεια εγγύησης καλής λειτουργίας για το σύνολο της εγκατάστασης  | Η προσφορά θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη ή ίση των 5 ετών   |
| 4. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην εγκατάσταση φωτοβολταϊκών συστημάτων (όπως προκύπτει από τον κατάλογο του προμηθευτή των εγκατεστημένων φωτοβολταϊκών συστημάτων για τα οποία έχει γίνει ενεργοποίηση σε στέγες, στέγαστρα και δώματα | Με ελάχιστη συνολική εγκατεστημένη ισχύ (επί κτιρίων και επί γηπέδων) 500kWp.   |
| 5. Ελάχιστη εγγυημένη παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας για τα πρώτα 10 έτη  | Η προσφορά θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη ή ίση των 130.000 kWh  |
| 6. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης   | Η προσφορά θα πρέπει να είναι μικρότερη ή ίση των 90 ημερών   |
| 7. Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας κατά ΕΛΟΤ EN ISO 9001   | Πεδίο Εφαρμογής: Μελέτη, Αδειοδότηση, Κατασκευή και Συντήρηση Ενεργειακών Έργων και Συστημάτων παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας |

Κατόπιν του ελέγχου και της παροχής διευκρινίσεων, η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο Πίνακας των υποψηφίων των οποίων η Τεχνική Προσφορά έγινε δεκτή.

Το πρακτικό κοινοποιείται σε όλους τους συμμετέχοντες. Συγχρόνως, οι συμμετέχοντες καλούνται σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα να λάβουν γνώση του περιεχομένου των φακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Οι υποψήφιοι που δε γίνονται δεκτοί μετά την εξέταση των φακέλων «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού. Η προσφορά τους φυλάσσεται και επιστρέφεται σε αυτούς μετά την ανάδειξη Αναδόχου. Οι σφραγισμένοι Υποφάκελοι «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» δεν αποσφραγίζονται.

### ΣΤΑΔΙΟ ΤΡΙΤΟ

Α. Ο Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των λοιπών στοιχείων των προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που θα καθοριστεί και θα γνωστοποιηθεί με σχετική πρόσκληση προς τους ενδιαφερόμενους, οι οποίοι δεν θα έχουν αποκλειστεί κατά τα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού και οι οποίοι μπορούν να παρίστανται με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή τους εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους. Οι Υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραμένουν μέχρι την επιλογή Αναδόχου.

Β. Κατά την αποσφράγιση του Υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» μονογράφονται κατά φύλλο οι οικονομικές προσφορές των υποψηφίων από τα μέλη της Επιτροπής. Ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων προς τους παριστάμενους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των φακέλων «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Στο σημείο αυτό λήγει η δημόσια συνεδρίαση της επιτροπής.

Γ. Η Επιτροπή στη συνέχεια και σε κλειστές συνεδριάσεις θα ελέγξει αρχικά τη συμφωνία ή μη κάθε οικονομικής προσφοράς με την Προκήρυξη και τους όρους αυτής. Εφόσον διαπιστωθεί είτε ότι δεν έχει

χρησιμοποιηθεί από τον υποψήφιο το έντυπο οικονομικής προσφοράς, είτε ότι από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, είτε παραβίαση των σχετικών όρων της παρούσας Προκήρυξης, τότε η προσφορά αυτή απορρίπτεται. Αποκλείονται του διαγωνισμού και δεν αξιολογούνται οικονομικές προσφορές, που υπερβαίνουν το ύψος του προϋπολογισμού του έργου. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες ή είναι υπερβολικά χαμηλές και ειδικότερα μικρότερες του 50% του προϋπολογισμού του έργου, θα ζητείται εγγράφως η αιτιολόγηση της σύνθεσης της προσφοράς πριν την απόρριψη της. Η εξακρίβωση της σύνθεσης της προσφοράς θα γίνεται με την παροχή διευκρινίσεων εκ μέρους του υποψήφιου αναδόχου (επαλήθευση προσφοράς). Οι διευκρινίσεις αυτές θα αφορούν στην οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσιών ή στις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή στις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία ή στην πρωτοτυπία του σχεδίου που προτείνει. Εάν και μετά την παροχή των στοιχείων αυτών οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, οι προσφορές απορρίπτονται.

Στη συνέχεια η Επιτροπή καταρτίζει Πίνακα Οικονομικών Προσφορών σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, όπου για κάθε διαγωνιζόμενο θα αναγράφεται το ποσό της Προσφοράς, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

## ΣΤΑΔΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

### Διαδικασία τελικής αξιολόγησης προσφορών

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο διαγωνιζόμενος με τη φθηνότερη Οικονομική Προσφορά.

Σε κάθε στάδιο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δεν θα γίνονται αποδεκτές. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο Προσφέρων είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της προμήθειας και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων από τον Προσφέροντα είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των Προσφερόντων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η Επιτροπή Διαγωνισμού. Οι απαντήσεις αυτές αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της προσφοράς.

Ο Δήμος Μοσχάτου - Ταύρου επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζόμενου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

## 7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλλουν προσφυγή κατά των πράξεων ή παραλείψεων της υπηρεσίας, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις του νόμου 2522/97 και συγκεκριμένα εντός πέντε (5) ημερών από τότε που ο προσφεύγων έλαβε πλήρη γνώση της ισχυριζόμενης ως παράνομης πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής.

Δικαιούνται επίσης να υποβάλουν ένσταση, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις του άρθρου 15 της ΚΥΑ 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως προς τη Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου, η οποία & αποφαινεται τελικά, με ταυτόχρονη κοινοποίησης στην επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και αυτή γνωμοδοτεί προς το ανωτέρω αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής (Οικονομική Επιτροπή).

Ενστάσεις που υποβάλλονται αναρμοδίως απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η απόφαση της αναθέτουσας αρχής κοινοποιείται με φαξ στον ενιστάμενο - προσφεύγοντα. Οι προσφέροντες δικαιούνται επίσης να υποβάλουν προσφυγή ενώπιον του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης για λόγους νομιμότητας και ουσίας, κατά των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής (άρθρο 150 του Ν.3463/06) που επιβάλλουν οποιασδήποτε μορφής κυρώσεις σε βάρος τους, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την ημέρα που έλαβαν γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφαινεται ο Γενικός Γραμματέας εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός από την υποβολή της. Αν παρέλθει η

ανωτέρω προθεσμία χωρίς να εκδοθεί απόφαση θεωρείται ότι η προσφυγή έχει απορριφθεί. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Όταν με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, τότε μετατίθεται και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα όχι μικρότερο του ορισθέντος από την αρχική πρόσκληση ή διακήρυξη, εκτός αν από την απόφαση μετάθεσης προβλέπεται η σύντμηση του χρόνου αυτού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά τη δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.
2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στο Δήμο κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στη Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.
3. Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή συμμετοχής διαγωνιζόμενου δεν ανακόπτουν τη συνέχιση του διαγωνισμού, αλλά λαμβάνεται απόφαση από τη Οικονομική Επιτροπή μετά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης.
4. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις της, που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ή περαιτέρω στην Ειδική Επιτροπή κατά τις διατάξεις των άρθρων 149-152 του Ν. 3463/2006.
5. Ο Δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο.
6. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

## **8.ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ -ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

8.1.Ανάδοχος θα επιλεγεί ο υποψήφιος που θα προσφέρει τη συμφερότερη προσφορά για τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ. Ο Δήμος Μοσχάτου - Ταύρου διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μικρότερου από το προκηρυχθέν έργο, μέχρι ποσοστού 30% επί του φυσικού αντικειμένου, με ανάλογη διαφοροποίηση του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

8.2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού και εντός προθεσμίας δέκα ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

8.3.Μετά την εμπρόθεσμη υποβολή του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στον έλεγχο του φακέλου, σύμφωνα με την διακήρυξη, με βάση τα δικαιολογητικά που αυτός έχει προσκομίσει και περιέχονται στο φάκελο «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει και ελέγχει αν ο υποψήφιος Ανάδοχος πληροί τις προϋποθέσεις που τίθενται από την Διακήρυξη με βάση τα δικαιολογητικά που αυτός έχει προσκομίσει και περιέχονται στον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» και συντάσσει σχετικό πρακτικό

Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στο [Δικαιολογητικά Κατακύρωσης] τότε αποκλείεται του διαγωνισμού εκπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ έχει το δικαίωμα να καλέσει τον δεύτερο σε σειρά κατάταξης υποψήφιο σαν υποψήφιο Ανάδοχο σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει την ευχέρεια κατά την κρίση της να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τον υποψήφιο Ανάδοχο να αποσαφηνίσει ή να συμπληρώσει τα υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως «αποσαφήνιση» εννοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως «συμπλήρωση» υποβληθέντων στοιχείων νοείται η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν σε συνδυασμό με ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας.

Κατόπιν του ελέγχου και της παροχής διευκρινίσεων, η Επιτροπή εισηγείται σχετικά στην Οικονομική Επιτροπή του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ.

## 9. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ -ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

9.1.Κατακύρωση του έργου στον Ανάδοχο γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ.

9.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής, να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία, που είναι απαραίτητα:

- Συμφωνητικό έγγραφο σύστασης κοινοπραξίας, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων. Στην περίπτωση κοινοπραξίας, ο τύπος του εγγράφου είναι συμβολαιογραφικός.
- Έγγραφο νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία προσώπων.
- Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Διακήρυξη και κατά το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και στην Προσφορά του Αναδόχου. Η Σύμβαση κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

9.3.Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος, στον οποίο έγινε η Κατακύρωση του διαγωνισμού, δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση εντός της ορισθείσας προθεσμίας ή αρνηθεί να καταθέσει, προ της υπογραφής της Σύμβασης, οποιοδήποτε εκ των ανωτέρω εγγράφων και εγγυήσεων, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και χωρίς να απαιτείται άλλη διατύπωση. Στην περίπτωση που εξ αυτού του γεγονότος επαναληφθεί ο διαγωνισμός, ο κηρυχθείς έκπτωτος βαρύνεται με τα έξοδα επαναλήψεως του διαγωνισμού, καταπίπτει δε υπέρ του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ η εγγυητική επιστολή συμμετοχής χωρίς καμία άλλη προϋπόθεση ή ενέργεια. Δεν αποκλείεται επίσης ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ να αξιώσει επιπροσθέτως και κάθε θετική ή αποθετική ζημία που ενδεχομένως θα υποστεί από την ως άνω συμπεριφορά του επιλεγέντος και κληθέντος να υπογράψει τη σύμβαση, ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ έχει την ευχέρεια, αντί της επανάληψης του διαγωνισμού, να κατακυρώσει το διαγωνισμό στον αμέσως επόμενο κατά σειρά αξιολόγησης συμμετέχοντα (στον δεύτερο επιλαχόντα δηλαδή).

## 10. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ

Ο Δήμος Μοσχάτου - Ταύρου διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα:

α) να αποφασίζει ελεύθερα για την ματαίωση, την επανάληψη του διαγωνισμού με ή χωρίς τροποποίηση των όρων, ή τη προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς να έχουν δικαίωμα αποζημίωσης οι



συμμετέχοντες σ' αυτόν καθώς και για την αποδοχή ή απόρριψη οριστικά των ενστάσεων ή των προσφυγών που μπορεί να υποβληθούν οποτεδήποτε.

β) επίσης, μπορεί να αποφασίσει για σύναψη δημόσιας σύμβασης μέσω διαπραγμάτευσης και χωρίς να προηγηθεί δημοσίευση σχετικής προκήρυξης, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

> Εάν δεν υποβληθεί καμία προσφορά ή καμία από τις υποβληθείσες προσφορές δεν είναι κατάλληλη, ή εάν δεν υπάρχει κανείς υποψήφιος, εφόσον δεν έχουν τροποποιηθεί ουσιωδώς οι αρχικοί όροι της σύμβασης και με την προϋπόθεση ότι διαβιβάζεται σχετική έκθεση στην Επιτροπή, μετά από αίτημα της.

> Για συμπληρωματικές προμήθειες που δεν περιλαμβάνονται στην αρχική σύμβαση και οι οποίες, λόγω μη προβλέψιμων περιστάσεων, κατέστησαν αναγκαίες για την ολοκλήρωση της προμήθειας, όπως περιγράφονται στην αρχική σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι η ανάθεση γίνεται στον οικονομικό φορέα που εκτελεί τις προμήθειες αυτές.

## ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### 1.ΣΥΜΒΑΣΗ

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί θα αφορά την υποχρέωση του Αναδόχου να προβεί στην προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του Φωτοβολταϊκού Συστήματος σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην διακήρυξη και στην προσφορά του Αναδόχου.

### 2. ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Τα παρακάτω έγγραφα, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σε αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης, που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

- 1.Σύμβαση
- 2.Η Διακήρυξη και τυχόν διευκρινιστικές Απαντήσεις
- 3.Προσφορά του Αναδόχου

Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται ανωτέρω.

Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται, πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της, που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

### 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του φωτοβολταϊκού συστήματος, θα ολοκληρωθεί μέσα σε 90 ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης.

Μέσα στο ανωτέρω χρονικό διάστημα ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να έχει υποβάλει αίτηση ενεργοποίησης της σύνδεσης για λογαριασμό του Δήμου η οποία θα έχει εγκριθεί από τη ΔΕΗ με αποτέλεσμα να έχει ενεργοποιηθεί η σύνδεση. Ολοκλήρωση του έργου θεωρείται η ενεργοποίηση της σύνδεσης των Φ/Β συστημάτων με τη ΔΕΗ ως συνέχεια σχετικής σύμβασης συμψηφισμού.

Παράταση της προθεσμίας για την ολοκλήρωση και θέση σε λειτουργία είναι δυνατόν να δοθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου μετά από σχετικό έγγραφο αίτημα του Αναδόχου, στο οποίο επικαλείται και στοιχειοθετεί ο Ανάδοχος σοβαρούς λόγους καθυστέρησης, που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του, εφόσον το αίτημα αυτό υποβάλλεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των 90 ημερών. Για το δικαίωμα παράτασης δεν μπορεί ο Ανάδοχος να επικαλεστεί λόγους, που αφορούν στην χρηματοδότηση του έργου.

### 4. ΣΤΑΔΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**1<sup>ο</sup> στάδιο :** Εντός 5 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ θα γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο το Επιβλέπον όργανο της Σύμβασης και αντίστοιχα ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωστοποιήσει στον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ τον υπεύθυνο εργασιών από πλευράς του. Ο Ανάδοχος εντός 10 εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης θα εκπονήσει και θα καταθέσει για έγκριση στον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ την Μελέτη Εφαρμογής. Σε περίπτωση που θεωρήσει ότι η μελέτη εφαρμογής δεν καλύπτει του όρους της διακήρυξης ή τη θεωρήσει ελλιπή υποχρεούται μέσα στην προθεσμία των πέντε (5) εργάσιμων ημερών να την επιστρέψει στον Ανάδοχο με παρατηρήσεις και ο Ανάδοχος υποχρεούται να την υποβάλει ορθά εκ νέου εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών και ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ να την εγκρίνει εντός ιδίου χρονικού ορίου πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Ο Ανάδοχος μπορεί να προβεί στην έναρξη κάθε είδους εργασιών μόνο μετά την λήψη της έγκρισης της Μελέτης Εφαρμογής από τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ.

**2<sup>ο</sup> στάδιο:** Μετά την ως άνω έγκριση ο Ανάδοχος θα παραδώσει τον εξοπλισμό και θα ξεκινήσει την εργασίες εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία, ενώ ταυτόχρονα θα υποβάλει για λογαριασμό του Δήμου τις σχετικές αιτήσεις στη ΔΕΗ για την υπογραφή σύμβασης σύνδεσης, την υπογραφή σύμβασης συμψηφισμού και την υποβολή αίτησης ενεργοποίησης.

**3° στάδιο:** Με την ολοκλήρωση των εργασιών, ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ την ημερομηνία θέσης σε λειτουργία του συστήματος. **Να σημειωθεί ότι όλες οι προαναφερθείσες εργασίες εντάσσονται στο χρονικό όριο των 90 ημερών που προβλέπεται από την Σύμβαση.**

**4° στάδιο :** Δυο μήνες μετά την ορθή και ασφαλή λειτουργία του συστήματος ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ θα προχωρήσει στην ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ του συστήματος. Σε περίπτωση που ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ διαπιστώσει δυσλειτουργία του συστήματος, μπορεί να μην προχωρήσει στην προσωρινή παραλαβή και ειδοποιεί τον Ανάδοχο σχετικά προκειμένου αυτός να αποκαταστήσει το πρόβλημα .

**5° στάδιο :** Ένα έτος μετά την προσωρινή παραλαβή και εφόσον δεν έχουν διαπιστωθεί προβλήματα στη λειτουργία του συστήματος ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ θα προχωρήσει στην ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ του συστήματος.

## 5. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

5.1 Η εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του συστήματος, θα υλοποιηθεί με αποκλειστική επιμέλεια και ευθύνη του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ για όποιες εργασίες προγραμματίζει να εκτελέσει.

Οι οποιεσδήποτε εργασίες θα εκτελούνται από τον Ανάδοχο μετά από προηγούμενη έγγραφη ενημέρωση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, που δεν θα μπορεί να την αρνηθεί παρά μόνο επικαλούμενος σπουδαίο λόγο. Οι εκτελούμενες εργασίες από τον Ανάδοχο θα πρέπει να γίνονται με την τήρηση όλων των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας για την προστασία των εργαζομένων (βλέπε παράρτημα) καθώς και τυχόν γειτνιάζοντας εξοπλισμού ή οχημάτων (αυτοκινήτων, μηχανημάτων έργου και άλλων ιδιοκτησιών τόσο του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ όσο και των εργαζομένων ή επισκεπτών εντός του χώρου)

5.2 Σε περίπτωση που από υπαιτιότητα του Αναδόχου προκληθεί βλάβη στο χώρο όπου θα εγκατασταθεί ο εξοπλισμός, ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να αποκαταστήσει άμεσα και με δαπάνες του, την προκληθείσα βλάβη.

5.3. Με την οριστική παραλαβή ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ αποκτά αυτοδικαίως την κατοχή και κυριότητα του εξοπλισμού και του συστήματος συνολικά .

## 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

6.1. Ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή της Σύμβασης τεκμαίρεται ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης.

Αναλαμβάνει δε την εκτέλεση της σύμβασης, θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές. Τυχόν παράλειψη ενημέρωσης του δεν τον απαλλάσσει των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.

6.2. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την άρτια εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής, καθώς και τις διατάξεις της σύμβασης.

6.3. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις του Επιβλέποντος. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο, πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν μέσα σε εύλογη προθεσμία, που καθορίζεται από τη σύμβαση ή τάσσεται κατά περίπτωση από το Επιβλέπον όργανο.

6.4. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να επανορθώνει τα ελαττώματα, παραλείψεις ή βλάβες του συστήματος, Τυχόν, κατά της έγγραφης γνωστοποίησης, ένσταση του Αναδόχου δεν τον απαλλάσσει από την υποχρέωση συμμόρφωσης προς τις δοθείσες εντολές.

6.5. Σε περίπτωση άρνησης του Αναδόχου να επανορθώσει τα διαπιστωθέντα ελαττώματα ή τις διαπιστωθείσες παραλείψεις ή σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ταχθείσα προς επανόρθωση προθεσμία, η επανόρθωση μπορεί να γίνει με ευθύνη του δήμου, οι δε σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον

Ανάδοχο και αφαιρούνται αυτοδίκαια από το ποσό που ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ οφείλει να του καταβάλει σύμφωνα με την παρούσα, με την επιφύλαξη του δικαιώματος κηρύξεως του Αναδόχου ως έκπτωτου.

6.6. Μέχρι την οριστική παραλαβή, ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε είδους βλάβη ή ζημία, Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση της ασφαλιστικής κάλυψης των Φ/Β συστημάτων έναντι του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και τρίτων σύμφωνα με την ισχύουσα πρακτική για παρόμοιες εγκαταστάσεις μέχρι και την οριστική παραλαβή του έργου.

6.7. Ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της ευθύνης του μόνο για λόγους ανωτέρας βίας. Υποχρεούται όμως να γνωστοποιήσει, χωρίς καθυστέρηση, τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

6.8. Ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ διατηρεί το δικαίωμα να διεκδικήσει από τον Ανάδοχο οποιαδήποτε ζημιά υπέστη από τη μη εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, πέραν της δαπάνης, που θα υποστεί για ολοκλήρωση των εργασιών με άλλο Ανάδοχο και τυχόν ποινικές ρήτρες οι οποίες προβλέπονται στη σύμβαση μεταξύ του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και του Αναδόχου.

6.9 Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει την προσβασιμότητα και επισκεψιμότητα των εγκαταστάσεων προς εξυπηρέτηση της συντήρησης, εποπτείας και άλλων σχετικών απαιτούμενων εργασιών. Ο τρόπος πρόσβασης αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Μελέτης Εφαρμογής της εγκατάστασης που υπόκειται στην έγκριση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ.

## 7. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

7.1 Για την κάθε πληρωμή του ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει Τιμολόγιο σύμφωνο με την Ελληνική Νομοθεσία και τον ΚΒΣ και ανά τρίμηνο να προσκομίζει πέραν του τιμολογίου και αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει μετά από αίτημα του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή.

7.2 Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων.

7.3 Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών. Γενικά ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις επί των τιμολογίων σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και εγκυκλίους.

7.4 Τα τιμολόγια του Αναδόχου για την αμοιβή του, καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ θα είναι εκφρασμένα σε ευρώ (€) και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

7.5 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

7.6 Χορήγηση έντοκης προκαταβολής έως ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας με ΦΠΑ έναντι ισόποσης εγγύησης, μετά την υπογραφή της σύμβασης και κατόπιν σχετικού αιτήματος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Σε περίπτωση καταβολής της προκαταβολής οι επόμενες δόσεις θα μειώνονται στο ποσοστό που αντιστοιχεί στην προκαταβολή.

7.7 Καταβολή ποσού ίσου με το 30% της συμβατικής αξίας με την προσκόμιση του κυρίου εξοπλισμού επί τόπου των έργων.

7.8 Καταβολή ποσού ίσου με το 40% της συμβατικής αξίας με την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, την τοποθέτηση δηλαδή του Φ/Β Συστήματος, τη στεγάνωση, την τοποθέτηση των συστημάτων παρακολούθησης των παραμέτρων των Φ/Β και των συστημάτων παρακολούθησης και προστασίας των εγκαταστάσεων, τη θέση σε λειτουργία και μετά τη σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής.

## **8. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Αδυναμία του Αναδόχου να ολοκληρώσει το έργο μέσα στην αναφερόμενο στην προσφορά του προθεσμία των 90 ημερών, θα επιφέρει για κάθε ημέρα καθυστέρησης για μέχρι δεκαπέντε (15) ημέρες ποινική ρήτρα 300 € και για κάθε ημέρα καθυστέρησης, μετά την 15η ημέρα, την επιβολή ποινικής ρήτρας 500 €, για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

Επίσης κάθε έτος για τα πρώτα 10 έτη από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής θα γίνεται αντιπαραβολή των στοιχείων της παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας από τα Φ/Β με την ελάχιστη εγγυημένη παραγωγή του Αναδόχου, όπως αυτή υποβλήθηκε με την προσφορά του. Σε περίπτωση διαπίστωσης αρνητικής απόκλισης (η πραγματική παραγωγή μικρότερη της ελάχιστης εγγυημένης) τότε ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ θα δικαιούται σχετικής αποζημίωσης από τον Ανάδοχο που θα ισούται με την αξία της «απολεσθείσας» ενέργειας. Το ποσό αυτό θα καταπίπτει από τη σχετική εγγυητική επιστολή.

## **9. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

Τα δικαιώματα που προέρχονται από την Σύμβαση που θα υπογραφεί δεν θα είναι με κανένα τρόπο μεταβιβάσιμα ή εκχωρητέα σε πρόσωπα διαφορετικά από εκείνα τα οποία αναγράφονται σε αυτήν χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του άλλου μέρους, που παρέχεται μόνον εγγράφως. Αυτό δεν ισχύει στην περίπτωση της με οποιονδήποτε τρόπο συγχωνεύσεως ενός από τα μέρη με τρίτα πρόσωπα, οπότε το νέο πρόσωπο που θα προκύψει από την συγχώνευση υπεισέρχεται αυτοδικαίως στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, που θα πηγάζουν από την σύμβαση που θα υπογραφεί.

## **10. ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ, ΕΙΣΦΟΡΕΣ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος θα καταβάλλει όλους τους φόρους, εισφορές, δασμούς και τέλη κάθε είδους που σχετίζονται με τις εργασίες που αφορούν το Συμβατικό αντικείμενο, ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ ουδεμία ευθύνη έχει για τους παραπάνω φόρους, εισφορές, δασμούς και τέλη κάθε είδους. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει τις επιβαρύνσεις αυτές έστω και αν επιβληθούν στο όνομα του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, ευθυνόμενος απέναντι της για κάθε σχετική δαπάνη ή ζημία που θα υποστεί ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ από την παράλειψη εκπλήρωσης της παραπάνω υποχρέωσης του Αναδόχου. Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή του αντιτίμου σύνδεσης με το δίκτυο της ΔΕΗ όπως αυτό προκύπτει από την αντίστοιχη κοστολόγηση της υπηρεσίας.

## **11. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

11.1. Τα μέρη δικαιούνται να καταγγείλουν μονομερώς και αζημίως την παρούσα εάν για οποιονδήποτε λόγο δεν είναι δυνατόν να ληφθούν τυχόν απαιτούμενες άδειες/εγκρίσεις από τις αρμόδιες αρχές για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης.

11.2. Ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ διατηρεί το δικαίωμα έως την ολοκλήρωση του Έργου και σε οποιαδήποτε φάση εκτέλεσης αυτού, να διακόψει την εκτέλεση του και να προβεί στη λύση της Σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή οφείλεται στον Ανάδοχο μόνο η αμοιβή, που αντιστοιχεί στο τμήμα του έργου που εκτελέστηκε και έχει γίνει αποδεκτό από τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, ενώ ρητά αποκλείεται κάθε άλλη αξίωση του Αναδόχου για τμήματα του έργου που δεν έχουν εκτελεσθεί ή για θετικές ή αποθετικές ζημιές.

## **12. ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η Σύμβαση λύεται στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Αυτοδικαίως με την λήξη της διάρκειας της και την ολοκλήρωση του αντικειμένου σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους

- Με έγγραφη συμφωνία των μερών
- Συνεπεία μονομερούς καταγγελίας αυτής από τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ ή τον Ανάδοχο.
- Αυτοδίκαια εάν οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ένα από τα μέρη α) πτωχεύσει, β) τεθεί υπό εκκαθάριση ή γ) τεθεί υπό καθεστώς διαχείρισης των πιστωτών.
- Με την κήρυξη του Αναδόχου εκπτώτου για παραβίαση των όρων της σύμβασης και των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτή.

### 13. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Τροποποίηση ή κατάργηση ή συμπλήρωση της Σύμβασης ή όρων αυτής θα πραγματοποιείται και θα αποδεικνύεται μόνο με έγγραφο που θα υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

### 14. ΜΗ ΕΓΚΑΙΡΗ ΑΣΚΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

Η μη επιδίωξη εφαρμογής, από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος, διατάξεων της Σύμβασης ή η μη άσκηση οιοδήποτε συμβατικού δικαιώματος από τα συμβαλλόμενα μέρη, δεν θα ερμηνεύεται ως παραίτηση από το δικαίωμα του να επιδιώξει την εφαρμογή αυτών ή άλλων διατάξεων ή παραίτηση από αυτό ή άλλο δικαίωμα του.

### 15. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Όλες οι εγγυητικές επιστολές (συμμετοχής, καλής εκτέλεσης της σύμβασης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας, ελάχιστης εγγυημένης απόδοσης, εγγυητική καλής εκτέλεσης συντήρησης), εκδίδονται και τηρούνται προς όφελος του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, με αποκλειστική επιβάρυνση και δαπάνες του Αναδόχου. Οι εγγυητικές επιστολές θα είναι ρητές, ανέκκλητες, άνευ όρων και πληρωτέες σε πρώτη ζήτηση, εκδίδονται δε από αξιόπιστη αναγνωρισμένη τράπεζα αποδεκτή στο ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, θα είναι παραδοτέες και πληρωτέες στη Θεσσαλονίκη, θα διέπονται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκεινται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων δικαστηρίων για όλες τις διαφορές που θα προκύψουν σχετικά με τις Εγγυήσεις. Πρέπει να είναι συνταγμένες σύμφωνα με τα σχετικά υποδείγματα, που περιέχονται στα παραρτήματα, διαφορετικά δεν θα γίνονται δεκτές. Οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν υπέρ του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ εφόσον συντρέχει νόμιμη περίπτωση.

Γίνονται δεκτές Εγγυητικές Επιστολές αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων ή άλλων νομικών προσώπων που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ε., στα κράτη του ευρωπαϊκού οικονομικού χώρου (ΕΟΧ), στα κράτη που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων της παγκόσμιας οργάνωσης εμπορίου (ΠΟΕ και στις τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των εν λόγω κρατών αυτό το δικαίωμα.

Εάν οι Εγγυητικές Επιστολές εκδοθούν από ξένη Τράπεζα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένες σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύονται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

#### 15.1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής ανέρχεται στο 5% του Προϋπολογισμού του έργου.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει τα στοιχεία που περιέχονται στο σχετικό υπόδειγμα, που βρίσκεται στο παράρτημα της διακήρυξης.

#### 15.2 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Η Εγγυητική **Επιστολή Καλής Εκτέλεσης απομειούται σταδιακά ως εξής:**

-Με την Προσωρινή Παραλαβή κατά 50%, οπότε ο Ανάδοχος την αντικαθιστά με το υπολειπόμενο ποσό

-Μετά την Οριστική Παραλαβή ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ επιστρέφει την εγγυητική επιστολή στον Ανάδοχο

Υπόδειγμα της επιστολής αυτής στα ελληνικά περιέχεται στο παράρτημα .

Η εγγύηση της παραγράφου της παρούσας καλύπτει χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον Ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ κατά του Αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους της εγγύησης.

Η κατάπτωση της εγγύησης δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ σε περίπτωση που υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της εγγύησης. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνει τα στοιχεία που περιέχονται στο σχετικό υπόδειγμα, που βρίσκεται στο παράρτημα της διακήρυξης Τονίζεται ότι η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα, δεν θα γίνει αποδεκτή.

### 15.3 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κάνει χρήση του δικαιώματος του για χορήγηση προκαταβολής σύμφωνα με το άρθρο 7.6 της παρούσας Ε.Σ.Υ. υποχρεούται στην προσκόμιση ισόποσης, πλέον τόκων, εγγυητικής επιστολής προκαταβολής. Η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνει τα στοιχεία που περιέχονται στο σχετικό υπόδειγμα, που βρίσκεται στο παράρτημα της διακήρυξης.

### 15.4 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παράσχει εγγύηση καλής λειτουργίας για χρονικό διάστημα το οποίο ισούται με το χρονικό διάστημα εγγύησης που έχει προσφέρει και το οποίο σε κάθε περίπτωση είναι ίσο ή μεγαλύτερο των 5 ετών, το οποίο αρχίζει από την ημερομηνία ενεργοποίησης της σύνδεσης με τη ΔΕΗ. Η εγγυητική καλής λειτουργίας προσκομίζεται στο Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου πριν την Οριστική Παραλαβή του έργου και αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την αποδέσμευση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 15.2 της παρούσας). Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας έχει ύψος ίσο με το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

Μετά τη λήξη του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας η εγγυητική καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Η κατάπτωση της εγγύησης δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ σε περίπτωση που υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της εγγύησης. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνει τα στοιχεία που περιέχονται στο σχετικό υπόδειγμα, που βρίσκεται στο παράρτημα της Διακήρυξης τονίζεται ότι η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας που δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα, δεν θα γίνει αποδεκτή.

Κατά τα λοιπά για την εγγύηση καλής λειτουργίας ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

### 15.5 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΕΛΑΧΙΣΤΗΣ ΕΓΓΥΗΜΕΝΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παράσχει στο Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου εγγύηση για την ελάχιστη παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας ανά έτος, για την πρώτη δεκαετία λειτουργίας των Φ/Β συστημάτων. Ως έναρξη της δεκαετίας λαμβάνεται η ενεργοποίηση της σύνδεσης με τη ΔΕΗ. Σε περίπτωση τμηματικής ενεργοποίησης των Φ/Β συστημάτων ως έναρξη λαμβάνεται η ενεργοποίηση της τελευταίας ή των τελευταίων Φ/Β συστημάτων. Για την κάλυψη της ελάχιστης εγγυημένης απόδοσης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται στην προσκόμιση εγγυητικής επιστολής, ετήσιας διάρκειας και ύψους ίσου με το 15% του ποσού που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό της ελάχιστης εγγυημένης παραγωγής ενέργειας για το συγκεκριμένο έτος που έχει προσφέρει με την Τεχνική του προσφορά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επί την τιμή της kWh που προσφέρει η ΔΕΗ στον Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου για την ηλεκτρική ενέργεια που παράγεται από τα Φ/Β κατά την έναρξη του συγκεκριμένου έτους. Η εγγυητική επιστολή ελάχιστης εγγυημένης απόδοσης θα επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την λήξη της ετήσιας διάρκειας της με την προϋπόθεση της κατάθεσης της αντίστοιχης εγγυητικής επιστολής ελάχιστης εγγυημένης απόδοσης του επόμενου έτους. Σε περίπτωση που η παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από το σύνολο των εγκατεστημένων Φ/Β συστημάτων είναι μικρότερη από την ελάχιστη εγγυημένη που έχει προσφέρει ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με την Τεχνική Προσφορά του, εκπίπτει υπέρ του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου χωρίς άλλη διαδικασία από την εγγυητική επιστολή ελάχιστης εγγυημένης απόδοσης ποσό που αντιστοιχεί στην υπολειπόμενη παραγωγή, υπολογιζόμενο ως ανωτέρω.

Η κατάπτωση της εγγύησης δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ σε περίπτωση που υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της εγγύησης. Η Εγγυητική Επιστολή Ελάχιστης Εγγυημένης Απόδοσης πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνει τα στοιχεία που περιέχονται στο σχετικό υπόδειγμα, που βρίσκεται στο παράρτημα της διακήρυξης Τονίζεται ότι η

Εγγυητική Επιστολή Ελάχιστης Εγγυημένης Απόδοσης που δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα, δεν θα γίνει αποδεκτή.

#### **15.6 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παράσχει εγγύηση καλής εκτέλεσης της τακτικής περιοδικής συντήρησης και του καθαρισμού για χρονικό διάστημα 20 ετών, το οποίο αρχίζει από την ημερομηνία ενεργοποίησης της σύνδεσης με τη ΔΕΗ. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης της συντήρησης προσκομίζεται στο Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου και έχει ύψος ίσο με το 10% της προσφοράς του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για τη συντήρηση χωρίς το ΦΠΑ. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης της τακτικής περιοδικής συντήρησης και του καθαρισμού επιστρέφεται στον ΑΝΑΔΟΧΟ, μετά την παρέλευση της 20ετίας και με την προϋπόθεση της καλής εκτέλεσης της συντήρησης. Σε αντίθετη περίπτωση η εγγυητική καταπίπτει μερικώς ή στο σύνολο της υπέρ του Δήμου Μοσχάτου - Ταύρου. Η κατάπτωση της εγγύησης δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ σε περίπτωση που υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού της εγγύησης. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Συντήρησης πρέπει απαραίτητως να περιλαμβάνει τα στοιχεία που περιέχονται στο σχετικό υπόδειγμα, που βρίσκεται στο παράρτημα της διακήρυξης Τονίζεται ότι η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Συντήρησης που δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα, δεν θα γίνει αποδεκτή.

#### **16. ΕΚΤΕΛΕΣΗ-ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η εκτέλεση της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και των άρθρων του ΕΚΠΟΤΑ.

#### **17. ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

17.1. Για κάθε διαφωνία ή διαφορά σχετική με το περιεχόμενο της σύμβασης, ο Δήμος Μοσχάτου - Ταύρου και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για εξώδικη λύση της. Κατά κάθε πράξης, απόφασης ή παράλειψης οργάνων που βλάπτει έννομο συμφέρον του Αναδόχου, αυτός υποβάλλει ένσταση εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε χώρα το γενεσιουργό γεγονός ή την κοινοποίηση σε αυτόν της βλαπτικής πράξης.

17.2. Η ένσταση περιέχει τις απόψεις του Αναδόχου και απευθύνεται στο όργανο το οποίο είναι αρμόδιο για την εκδίκαση της. Η άσκηση της ένστασης δεν έχει ανασταλτικό χαρακτήρα. Σε περίπτωση που παρέλθει προθεσμία τριάντα ημερών (30) ημερών από την άσκηση της ένστασης χωρίς να έχει αποφανθεί επ' αυτής, τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη της.

17.3. Όλες οι έννομες σχέσεις και οι διαφορές που προκύπτουν από την κατάρτιση, εκτέλεση και ερμηνεία σύμβασης καθώς και από κάθε άλλη πράξη ή παράλειψη οργάνου και πάντοτε σε σχέση με συγκεκριμένη σύμβαση προμήθειας, διέπονται από το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο, αποκλειστικά δε αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς είναι τα καθ1 ύλη αρμόδια δικαστήρια της Αθήνας.

17.4. Κάθε διαφορά που ανακύπτει σχετικά με την ερμηνεία και την εφαρμογή της σύμβασης, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι το Ελληνικό Δίκαιο.

#### **18. ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**

18.1 Ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ έχει το δικαίωμα ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου, των υπό προμήθεια υλικών, σε όλα τα στάδια παραγωγής των, είτε στην επιχειρηματική μονάδα του προμηθευτή ή και των υποπρομηθευτών του, είτε στο χώρο παράδοσης του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ.

18.2 Ο έλεγχος ενεργείται από τον Επιβλέποντα ή τις Επιτροπές που ορίζει ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, όπως προβλέπονται από τη σύμβαση ή παραγγελία ή από Γραφείο Εμπειρογνομόνων.

18.3 Έναντι των ανωτέρω οριζόμενων για τον έλεγχο οργάνων, ο προμηθευτής έχει τις εξής υποχρεώσεις:

α. Να διαθέτει τα απαιτούμενα τεχνικά μέσα και εργατοτεχνικό προσωπικό για μετακίνηση,



μετατόπιση, στοιβάσια, κ.λπ. του προς έλεγχο υλικού, β. Να διαθέτει για την εξακρίβωση της ποιότητας του προς έλεγχο υλικού όσα τεχνικά μέσα έχει στη διάθεση του. γ. Να έχει συγκεντρωμένα τα υλικά στις τοποθεσίες που προβλέπονται από την σύμβαση, άλλως βαρύνεται με τα πρόσθετα έξοδα του ελέγχου, δ. Να ενημερώνει τα αρμόδια όργανα σχετικά με την πορεία εκτέλεσης της παραγγελίας, ε. Σε περίπτωση απόρριψης των υλικών από το αρμόδιο όργανο του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, ο προμηθευτής βαρύνεται με τα έξοδα που θα προκύψουν από τον απαιτούμενο επανέλεγχο ή επανέλεγχους.

18.4. Αν δεν έχει προβλεφθεί ο έλεγχος και εκ των υστέρων προκύψει σχετική ανάγκη, αυτός διενεργείται μετά από ειδική, για το σκοπό αυτό, απόφαση του οργάνου που έχει την αρμοδιότητα λήψης απόφασης επί της συγκεκριμένης προμήθειας.

18.5. Για το αποτέλεσμα του ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου των υλικών στο εσωτερικό ή εξωτερικό, συντάσσεται από το αρμόδιο όργανο του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ πιστοποιητικό ελέγχου, η πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής. Το πρωτότυπο μαζί με τις εκθέσεις, τα αποτελέσματα δοκιμών ή αναλύσεων και κάθε σχετικό με τον έλεγχο στοιχείο, αποστέλλεται και στον προμηθευτή.

18.6. Ο ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος που διενεργείται, δεν θεωρείται ότι έχει την έννοια της οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υλικών, εκτός αν διαφορετικά ορίζεται στη σύμβαση ή παραγγελία. Για τον προμηθευτή το πιστοποιητικό ελέγχου χρησιμεύει μόνο σαν δικαιολογητικό απαραίτητο για την πληρωμή των υλικών και δεν τον απαλλάσσει της ευθύνης του για παράδοση υλικού, το οποίο θα πρέπει να είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές και μέσα στο χρόνο που συμφωνήθηκε.

18.7. Αν ο εκπρόσωπος ο εξουσιοδοτηθείς εκ μέρους του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, για τον έλεγχο δεν προσέλθει έγκαιρα, από της ειδοποίησής του, για τον έλεγχο, ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιήσει τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ εγγράφως για σχετικές οδηγίες.

18.8. Για την ποιότητα των υλικών της, ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ μπορεί, κατά την κρίση του, να αρκεστεί σε σχετικό πιστοποιητικό του προμηθευτή, το περιεχόμενο του οποίου καθορίζεται στη σύμβαση.

## 19. ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ -ΕΞΕΤΑΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ

19.1. Στην περίπτωση που απαιτείται δειγματοληψία, για τον ποιοτικό έλεγχο των υλικών που παραδίδονται, αυτή ενεργείται από το αρμόδιο όργανο του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, παρουσία του προμηθευτή ή αντιπροσώπου του, σύμφωνα με τη διακήρυξη.

19.2. Η εξέταση του δείγματος (πρακτική δοκιμή, εργαστηριακές εξετάσεις κ.λπ.) εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στη διακήρυξη, σύμβαση ή παραγγελία, ενεργείται στο Γ.Χ.Κ. ή σε αναγνωρισμένο εργαστήριο της Ελλάδας ή του εξωτερικού που θα επιλέξει ή θα εγκρίνει ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής διαφωνεί με το αποτέλεσμα των εργαστηριακών εξετάσεων, μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων. Στην περίπτωση αυτή τα αντιδείγματα δύναται με απόφαση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ να εξετασθούν είτε στο αρχικό εργαστήριο είτε σε άλλο αναγνωρισμένο εργαστήριο. Το αίτημα του προμηθευτή για την κατ'έφεση εξέταση πρέπει να υποβάλλεται μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης. Κατ'έφεση εξέταση μπορεί να γίνει και αντεπάγγελτα με απόφαση της διοίκησης, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μέσα σε είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες από την λήψη του πρωτοκόλλου της επιτροπής παραλαβής. Κατά την κατ'έφεση εξέταση παρίσταται εκπρόσωπος του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, υποχρεωτικά δε καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής ή εκπρόσωπος του. Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

19.3. Το κόστος της δειγματοληψίας και της εξέτασης των δειγμάτων και αντιδειγμάτων θα βαρύνει τον προμηθευτή.

## 20. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΠΠΕ

20.1. Ο δήμος μπορεί να ορίζει ένα Επιβλέποντα ή περισσότερα πρόσωπα (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής -ΕΠΠΕ) αρμόδια για την παρακολούθηση της εκτέλεσης Σύμβασης. Ανάλογα λόγω της φύσης της σύμβασης είναι δυνατόν να ορίζεται ως Επιβλέπων και εξειδικευμένος εξωτερικός ειδικός σύμβουλος ή ομάδα εξειδικευμένων συμβούλων.

20.2. Κατά τη εκτέλεση των συμβάσεων αυτών εφαρμόζονται οι όροι της εκάστοτε σύμβασης και οι εγκεκριμένες διαδικασίες.

20.3. Η ΕΠΠΕ ή ο Επιβλέπων παρακολουθεί και ελέγχει την εκτέλεση της οικείας σύμβασης κατά τα τυχόν επιμέρους στάδια, φάσεις ή τμήματα της, παραλαμβάνει, ελέγχει και εγκρίνει τα παραδοτέα του Αναδόχου. Ιδίως δε προσκαλεί τον Ανάδοχο να παρουσιάσει την πρόοδο υλοποίησης της σύμβασης, του ζητεί εξηγήσεις και διευκρινίσεις, μεταφέρει τις οδηγίες και κατευθύνσεις του δήμου κλπ.

20.4. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη της παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ ή του Επιβλέποντα τη σύμβαση και να συμμορφώνεται μέσα σε εύλογη ή ταχθείσα από την ΕΠΠΕ ή τον Επιβλέποντα προθεσμία.

## 21. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

21.1. Ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης τεκμαίρεται ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικείμενου της σύμβασης και του τεύχους τεχνικών προδιαγραφών, καθώς και των κινδύνων αυτής. Αναλαμβάνει δε την εκτέλεση της σύμβασης, θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές. Τυχόν παράλειψη ενημέρωσης του δεν τον απαλλάσσει των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.

21.2. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την άρτια εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής, καθώς και τις διατάξεις της αντίστοιχης σύμβασης.

21.3. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ ή του Επιβλέποντα τη σύμβαση. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο, πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν μέσα σε εύλογη προθεσμία που καθορίζεται από τη σύμβαση ή τάσσεται κατά περίπτωση από την ΕΠΠΕ ή τον Επιβλέποντα τη Σύμβαση.

21.4. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να επανορθώνει τα ελαττώματα ή παραλείψεις των παραδοτέων αγαθών, τόσο κατά τη διάρκεια της υλοποίησης τους μέχρι την οριστική παραλαβή τους, όσο και μετά την ολοκλήρωση και την Οριστική Παραλαβή τους έως τη λήξη των σχετικών εγγυήσεων που έχουν δοθεί από τον Ανάδοχο. Τυχόν, κατά της έγγραφης γνωστοποίησης, ένσταση του Αναδόχου δεν τον απαλλάσσει από την υποχρέωση συμμόρφωσης προς τις δοθείσες εντολές. Σε περίπτωση άρνησης του Αναδόχου να επανορθώσει τα διαπιστωθέντα ελαττώματα ή τις διαπιστωθείσες παραλείψεις των παραδοτέων του ή σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ταχθείσα προς επανόρθωση προθεσμία, η επανόρθωση μπορεί να γίνει με ευθύνη του δήμου, οι δε σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον Ανάδοχο ή αφαιρούνται αυτοδίκαια από το συμβατικό αντάλλαγμα, με την επιφύλαξη του δικαιώματος κηρύξεως του Αναδόχου ως έκπτωτου.

21.5 Μέχρι την Οριστική Παραλαβή, ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε είδους βλάβη ή ζημία, εκτός εάν προβλεφθεί διαφορετικά στη σύμβαση.

21.6. Ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της ευθύνης του μόνο για λόγους ανωτέρας βίας. Υποχρεούται όμως να γνωστοποιήσει, χωρίς καθυστέρηση, τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

21.7. Ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ διατηρεί το δικαίωμα να διεκδικήσει από τον Ανάδοχο οποιαδήποτε ζημιά υπέστη πχ διαφυγόντα κέρδη από τη μη εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, πέραν της δαπάνης που θα υποστεί για ολοκλήρωση των εργασιών με άλλο Ανάδοχο και τυχόν ποινικές ρήτρες οι οποίες προβλέπονται στη σύμβαση μεταξύ του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και του Αναδόχου.

21.8. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η

σύμβαση. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή και έγκριση του αρμοδίου οργάνου του δήμου, μπορεί να παρατείνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

## **22 . ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ - ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

22.1. Σε περίπτωση απορρίψεως, από την ΕΠΠΕ ή τον Επιβλέποντα, των συμβατικών ειδών, συντάσσεται από αυτήν πλήρως αιτιολογημένο Πρωτόκολλο απορρίψεως, στο οποίο αναφέρονται οι λόγοι απορρίψεως των ειδών, καθώς και οι παρεκκλίσεις αυτών από τις προδιαγραφές της Διακήρυξης ή Πρόσκλησης.

22.2 Στο ίδιο Πρωτόκολλο η ΕΠΠΕ ή ο Επιβλέπων γνωμοδοτεί : α) Αν τα είδη πρέπει να απορριφθούν σαν ακατάλληλα στο σύνολο τους ή σε μέρος αυτών. β) Αν δύναται να χρησιμοποιηθούν από τον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και σε αυτήν την περίπτωση, ποια είναι η κατά την κρίση του επιβλητέα έκπτωση, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη σε ποσοστό 5% της συμβατικής τιμής. γ) Αν πρέπει να αντικατασταθούν.

22.3. Σε όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις καλείται, από την ΕΠΠΕ ή τον Επιβλέποντα ο προμηθευτής ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του, για να εκφέρει τις απόψεις του, πριν από τη σύνταξη του πρωτοκόλλου απορρίψεως. Αν εντός της ανατρεπτικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από της ειδοποίησής του προμηθευτή, αυτός δεν παρουσιαστεί ή δεν δεχτεί να συνυπογράψει το πρωτόκολλο απορρίψεως, αυτό υπογράφεται μόνο από την ΕΠΠΕ ή τον Επιβλέποντα και κοινοποιείται στο Διευθυντή και την Οικονομική Διεύθυνση. Το πρωτόκολλο πρέπει να περιέχει την επιβολή ή όχι έκπτωσης επί των τιμών, το ύψος της έκπτωσης ή την ποσότητα των προς αντικατάσταση υλικών.

22.4. Τα πρωτόκολλα απόρριψης, που συντάσσονται κοινοποιούνται και στους προμηθευτές.

22.5. Τα υλικά που κρίνονται μη παραληπτά απομακρύνονται με φροντίδα και έξοδα του Αναδόχου.

## **23. ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΝΤΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**

Μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση της απορριφθείσας ποσότητας με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται στο Πρωτόκολλο απόρριψης. Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν, μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος, με απόφαση του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Με την ίδια πιο πάνω απόφαση, για την κήρυξη του προμηθευτή εκπτώτου, καθορίζεται και προθεσμία 20 ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της, για την παραλαβή από τον προμηθευτή των απορριφθέντων υλικών. Εάν η παραλαβή γίνει μετά την παρέλευση της προθεσμίας, επιβάλλεται πρόστιμο στον προμηθευτή 2,5% επί της αντίστοιχης συμβατικής αξίας. Μετά την παρέλευση του εικοσαημέρου και εφόσον δεν παραληφθούν τα υλικά, πέραν του προστίμου, τα υλικά εκποιούνται κατά τα ισχύοντα. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο που θεωρούν ότι είναι απαραίτητο.

## **24. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, ο δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει την εκτέλεση μέρους ή του συνόλου της σύμβασης με έγγραφη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο. Στη γνωστοποίηση αυτή θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της, καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκεια της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής, ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών του υποχρεώσεων, η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί, οφείλει, ωστόσο, να λάβει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για περιορισμό τυχόν δαπανών, είτε αυτού, είτε του δήμου.

## **25. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

25.1. Ο προμηθευτής ευθύνεται για κάθε παράβαση της Σύμβασης, εκτός αν συντρέχει περίπτωση ανωτέρας βίας.

25.2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει εξολοκλήρου τον προμηθευτή.

25.3. Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

25.4. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

## 26. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

26.1. Σε κάθε σύμβαση ορίζεται η συνολική προθεσμία για την ολοκλήρωση της. Είναι δυνατόν να ορίζονται και τμηματικές προθεσμίες για την υποβολή από τον Ανάδοχο συγκεκριμένων παραδοτέων ανά στάδιο, φάση ή τμήμα της προμήθειας. Όλες οι προθεσμίες παράδοσης αρχίζουν από την υπογραφή της σύμβασης, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά από τη σύμβαση.

26.2. Παράταση των συμβατικών προθεσμιών για την παράδοση του συνόλου ή τμήματος της σύμβασης, είναι δυνατόν να δοθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του δήμου μετά από σχετικό έγγραφο αίτημα του Αναδόχου, στο οποίο επικαλείται και στοιχειοθετεί ο Ανάδοχος σοβαρούς λόγους καθυστέρησης που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του, εφόσον το αίτημα αυτό υποβάλλεται πριν από τη λήξη της συμβατικής προθεσμίας. Με τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, τα Φ/Β Συστήματα είναι δυνατόν να μην παραλαμβάνονται μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση.

26.3. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν αίρει το δικαίωμα του Δήμου για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

## 27. ΕΚΠΤΩΣΗ

27.1 Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δ. Συμβουλίου του Δήμου.

27.2 Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν παρέδωσε, αντικατέστησε, επισκεύασε ή συντήρησε τα υλικά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε

27.3 Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή τη σύμβαση, όταν: α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν παραδόθηκε ή δεν αντικαταστάθηκε με υπαιτιότητα του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ. β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

27.4 Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση.

Ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ δύναται να επιβάλλει με απόφαση της Διοίκησης, αθροιστικά ή διαζευκτικά, τις παρακάτω κυρώσεις :

- α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση.
- β. Προμήθεια του υλικού σε βάρος του έκπτωτου προμηθευτή είτε από τους υπολοίπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με απ' ευθείας αγορά ή διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη στον ΔΗΜΟ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ ζημιά ή το τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια υλικού, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο ή μέρος των προμηθειών του ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ. Ο αποκλεισμός σε οποιαδήποτε περίπτωση πραγματοποιείται μόνο με απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

δ. Η είσπραξη εντόκως της τυχόν προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση προμηθευτή, είτε από ποσόν που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως έκπτωτου, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι την επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας. 6. Της έκπτωσης προηγείται τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες νωρίτερα η κοινοποίηση ειδικής ανακοίνωσης στον Ανάδοχο από το δήμο, στην οποία περιγράφεται και αιτιολογείται η γενόμενη παράβαση των όρων της σύμβασης και ορίζεται η προθεσμία για την ικανοποίηση των αξιώσεων αυτών. Η προθεσμία πρέπει να είναι ανάλογη των αξιώσεων του Δήμου. Εφόσον παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, ο δήμος μπορεί να προχωρήσει στην κήρυξη έκπτωτου του Αναδόχου.

## **28. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

28.1 Για κάθε διαφωνία ή διαφορά σχετική με το περιεχόμενο της σύμβασης, ο Δήμος και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για εξώδικη λύση της. Κατά κάθε πράξης, απόφασης ή παράλειψης οργάνων που βλάπτει έννομο συμφέρον του Αναδόχου, αυτός υποβάλλει ένσταση εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε χώρα το γενεσιουργό γεγονός ή την κοινοποίηση σε αυτόν της βλαπτικής πράξης.

28.2. Η ένσταση περιέχει τις απόψεις του Αναδόχου και απευθύνεται στην ΟΕ του Δήμου η οποία είναι αρμόδια για την εκδίκαση της. Η άσκηση της ένστασης δεν έχει ανασταλτικό χαρακτήρα. Σε περίπτωση που παρέλθει προθεσμία είκοσι ημερών (20) ημερών από την άσκηση της ένστασης χωρίς να έχει αποφανθεί επ' αυτής, τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη της.

28.3. Όλες οι έννομες σχέσεις και οι διαφορές που προκύπτουν από την κατάρτιση, εκτέλεση και ερμηνεία σύμβασης, καθώς και από κάθε άλλη πράξη ή παράλειψη οργάνου και πάντοτε σε σχέση με συγκεκριμένη σύμβαση προμήθειας, διέπονται από το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο, αποκλειστικά δε αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς είναι τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Αθήνας.

28.4. Κάθε διαφορά που ανακύπτει σχετικά με την ερμηνεία και την εφαρμογή της σύμβασης ή παραγγελίας, που συνάπτεται μεταξύ ΔΗΜΟΥ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ και προμηθευτών εγχώριων ή αλλοδαπών, ανεξάρτητα από τον τόπο που κατοικούν, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων, εκτός αν συμφωνηθεί διαφορετικά από τα μέρη. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι το Ελληνικό Δίκαιο, εκτός αν διαφορετικά συμφωνηθεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

## **29. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΠΔ396/1994 περί «Ελάχιστων προδιαγραφών ασφάλειας και υγείας για την χρήση από τους εργαζόμενους εξοπλισμών ατομικής προστασίας κατά την εργασία», ο ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα για την προστασία της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων, συμπεριλαμβανομένων των δραστηριοτήτων πρόληψης κινδύνων καθώς και της δημιουργίας της απαραίτητης οργάνωσης και της παροχής των αναγκαίων μέσων εφαρμόζοντας υποχρεωτικά κατά σειρά τις πιο κάτω διαδικασίες:

1. Αποτροπή της εμφάνισης των κινδύνων
2. Αντικατάσταση του επικίνδυνου από το λιγότερο επικίνδυνο.
3. Εγκλεισμό του κινδύνου ή περιορισμό της περιοχής του κατά τρόπο που εξασφαλίζει ότι σε κανονική λειτουργία δεν εκτίθενται εργαζόμενοι σε κίνδυνο
4. Περιορισμό του αριθμού των εργαζομένων που εκτίθενται ή περιορισμό του χρόνου που εκτίθενται
5. Χορήγηση κατάλληλου και κατάλληλα συντηρημένου εξοπλισμού ατομικής προστασίας

Σύμφωνα με τα ανωτέρω η χορήγηση εξοπλισμού ατομικής προστασίας επιτρέπεται αλλά και απαιτείται όταν έχει εξαντληθεί κάθε άλλης μορφής μέτρο για να εξαλειφθούν ή να μετριασθούν οι κίνδυνοι και δεν υπάρχει άλλος λογικά εφικτός τρόπος για να αποφευχθούν οι κίνδυνοι που παραμένουν.

### **Χορήγηση Μέσων Ατομικής Προστασίας**

Στα πλαίσια αυτά, τα προτεινόμενα μέσα ατομικής προστασίας ανά ειδικότητα και θέση εργασίας φαίνονται στους επόμενους πίνακες.

Σημειώνουμε ότι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 4 του ΠΔ 396/94 τα Μέσα Ατομικής Προστασίας χορηγούνται από την ανάδοχο εταιρία δωρεάν στους εργαζόμενους και πρέπει να προορίζονται για προσωπική χρήση.. Ακόμη σύμφωνα με την παράγραφο 10 του ιδίου άρθρου αλλά και του άρθρου 8, ο εργοδότης οφείλει να εξασφαλίσει την εκπαίδευση των εργαζομένων για την χρησιμοποίηση των μέσων ατομικής προστασίας.

#### **Προδιαγραφές Μέσων Ατομικής Προστασίας**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΡΟΤΥΠΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Κράνος	EN 397 OE	
2.	Γυαλιά	EN 166 OE	Για γρέζια
3.	Γάντια	EN 388, 420	Γενικής χρήσης
4.	Παπούτσια	EN 345 81	
5.	Γάντια		Μιας χρήσης
6.	Γάντια	IEO 903	Για υψηλή τάση
7.	Παπούτσια	EN 34501 ,83	Για υψηλή τάση
8.	Πατάκι		Για υψηλή τάση
9.	Μπότες	EN 345 83	Χημικών
10.	Ποδιά	EN 465,343,340	Χημικών
11.	Γκέτες	EN 465	Χημικών
12.	Μάσκα	EN 136	Χημικών
13.	Στολές	EN 465, 343, 340	Χημικών
14.	Γυαλιά	EN 166 OE	Με καλή εφαρμογή και πλευρική προστασία από πιτσιλίσματα χημικών
15.	Γάντια	EN 374,388,420	Χημικών
16.	Γάντια	EN 388,649, 420	Συγκολλητή
17.	Μάσκα	EN 175	Συγκολλητή
18.	Ποδιά	EN 470-1	Συγκολλητή
19.	Ωτασπίδες	EN 352-2 OE	Σε θέσης εργασίας μέχρι 87db
20.	Ζώνη ασφαλείας	EN 358,361	
21.	Ανακλαστικό Γιλέκο	EN 471 OE	
22.	Φόρμα εργασίας		

#### **Υποχρεώσεις εργαζομένων**

Οι εργαζόμενοι είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνονται από την ανάδοχο εταιρία για τους κινδύνους στον εργασιακό χώρο και να χρησιμοποιούν σωστά τα ΜΑΠ.

### **30. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση του διαγωνισμού και εντός προθεσμίας ΔΕΚΑ (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά, που αναφέρονται στις επόμενες παραγράφους, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη περιγραφόμενη στη Διακήρυξη διαδικασία. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»,

συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες, κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική μορφή και χώρα προέλευσης), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.

### 1.Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α7 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσία στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
6	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ	
7	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο		

8	υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
---	---	-----	--

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

## 2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α7 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
6	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου	ΝΑΙ	



	Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.		
7	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει οτι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ	

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

### 3. Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο. Ε. και Ε. Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) ΟΙ νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/ΑΥ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/1 8/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
8	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

## 5. Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α7 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος	ΝΑΙ		

	Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
7	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
8	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

## 6. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά (Συμμετοχής ή/και Κατακύρωσης), ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό / αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).

## 7. Λοιπές Υποχρεώσεις / διευκρινήσεις

### Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Κατακύρωσης

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα που ζητούνται με υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου θα πρέπει να φέρουν το γνήσιο της

υπογραφής.
<p><b>Υποχρεώσεις / διευκρινήσεις σχετικά με Ένωση / Κοινοπραξία</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Οι ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Σε περίπτωση που η σύμβαση ανατεθεί σε κάποια από αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα απαιτήσει πριν την υπογραφή της σύμβασης να συσταθεί Κοινοπραξία με συμβολαιογραφικό έγγραφο. Τα μέλη της Κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.</li> <li>2. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματα της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.</li> </ol>

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

1. Προκειμένου για νομικό πρόσωπο:

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ

Ο υπογράφων ..... του .....  
 ..... , ενεργών ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία .....  
 ..... , που εδρεύει , η οποία υπέβαλε προσφορά για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό με τίτλο «**Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου**» που προκήρυξε ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, εξουσιοδοτώ δια της παρούσας τον ..... του με ΑΔΤ , εκδούσα αρχή ..... , όπως αντί και για λογαριασμό της ανωτέρω εταιρείας παρασταθεί στο άνοιγμα των προσφορών που κατατέθηκαν από τους διαγωνιζόμενους που συμμετέχουν στον ανωτέρω διαγωνισμό, στον τόπο και κατά το χρόνο που ορίζονται στην Διακήρυξη του εν λόγω διαγωνισμού και γενικότερα προβεί σε οιαδήποτε κατά την κρίση του απαραίτητη ενέργεια για την εκτέλεση της ανωτέρω σχετικής εντολής.  
 , .....2012

Για την υποβάλλουσα προσφορά εταιρεία.....

Ο Εξουσιοδοτών

2. Προκειμένου να φυσικό πρόσωπο:

### ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ

Ο υπογράφων ..... του  
 ....., κάτοικος ..... υπό  
 την ιδιότητα μου ως υποβάλλον προσφορά για τη συμμετοχή μου στο διαγωνισμό με τίτλο με τίτλο  
**«Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό  
 Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου»** που προκήρυξε ο ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ, εξουσιοδοτώ  
 δια της παρούσας τον ..... με  
 ΑΔΤ ....., εκδούσα αρχή ....., όπως αντ' εμού και για  
 λογαριασμό μου παρασταθεί στο άνοιγμα των προσφορών που κατατέθηκαν από τους διαγωνιζόμενους που  
 συμμετέχουν στον ανωτέρω διαγωνισμό, στον τόπο και κατά το χρόνο που ορίζονται στην Διακήρυξη του εν  
 λόγω διαγωνισμού και γενικότερα προβεί σε οιαδήποτε κατά την κρίση του απαραίτητη ενέργεια για την  
 εκτέλεση της ανωτέρω σχετικής εντολής.

,..... 2012

Ο Εξουσιοδοτών



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ  
ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Το Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου

.....,

.....,

.....,

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ.....για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας..... οδός ..... αριθμός ..... TK.....,}

1/7 σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός ..... αριθμός ..... TK.....

β)..... οδός..... αριθμός ..... TK.....

γ)..... οδός..... αριθμός ..... TK.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό

της..... για εκτέλεση του έργου «**Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου**» συνολικής αξίας ..... σύμφωνα με τη με

αριθμό ..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ'1 όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

(Σε περίπτωση νεωνωνμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

(ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ****ΕΚΔΟΤΗΣ.....**

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: Το Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου

.....,

.....,

.....,

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ ..... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός.....

Αριθμός..... Τ.Κ..... }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός..... Τ.Κ.....

β)..... οδός..... αριθμός..... Τ.Κ.....

γ)..... οδός..... αριθμός..... Τ.Κ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

για την λήψη προκαταβολής για την χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας, ευρώ .....

σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό ..... και τη Διακήρυξη σας με αριθμό ..... , στο πλαίσιο του διενεργούμενου διαγωνισμού της ..... για εκτέλεση του έργου **«Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου»** συνολικής αξίας ..... και μέχρι του ποσού των

ευρώ ..... πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος

της Εταιρίας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της

Ένωσης..... ή Κοινοπραξίας..... , υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των

σχετικών άρθρων του Κανονισμού, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύηση μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ  
ΕΚΔΟΤΗΣ .....**

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Το Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου

.....,  
.....,  
.....,

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. .... }  
{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός..... Τ.Κ.....

β)..... οδός..... αριθμός..... Τ.Κ.....

γ)..... οδός..... αριθμός..... Τ.Κ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ ..... , για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο **«Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου»**

συνολικής αξίας ..... , σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξη σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

»

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ****ΕΚΔΟΤΗΣ .....**

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Το Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου

.....,

.....,

.....,

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός .....

Τ.Κ. .... }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της

σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά **«Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου»** συνολικής αξίας ..... σύμφωνα με τη με αριθμό

..... Διακήρυξη σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

»

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΗΣ  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ  
ΕΚΔΟΤΗΣ .....**

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Το Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου

.....,

.....,

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα υπέρ της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή

Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας..... οδός

..... αριθμός..... ΤΚ ..... ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως

αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης

ή Κοινοπραξίας, και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για την καλή εκτέλεση της

τακτικής περιοδικής συντήρησης και του καθαρισμού του αντικειμένου της σύμβασης με

αριθμό .....που αφορά **«Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία**

**Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου»**

συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

»

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΕΛΑΧΙΣΤΗΣ ΕΓΓΥΗΜΕΝΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ  
ΕΚΔΟΤΗΣ .....**

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Το Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου

.....,

.....,

.....,

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα υπέρ της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή

Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας..... οδός

..... αριθμός..... ΤΚ ..... ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως

αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης

ή Κοινοπραξίας, και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για παραγωγή της ελάχιστης

εγγυημένης απόδοσης του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά

**«Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου»** συνολικής αξίας..... σύμφωνα με τη με αριθμό

..... Διακήρυξη σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

## ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**«Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου»**

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣ	ΠΑΡΑΠΟΜ
Προμήθεια, Εγκατάσταση και Θέση σε Λειτουργία			
Παράδοση, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία	ΝΑΙ		
Πιλοτική Λειτουργία Συστήματος			
Χρονικό διάστημα (σε μήνες) υποστήριξης στην Πιλοτική λειτουργία του συστήματος.	$\geq 2$		
Αριθμός στελεχών Αναδόχου για την παροχή full-time υποστήριξης στο Δήμο.	$\geq 1$		
Κατά την περίοδο Πιλοτικής λειτουργίας και για το ωράριο λειτουργίας του Δήμου ο Ανάδοχος καλείται να παράσχει, μέσω τηλεφώνου, Άμεση Βοήθεια			
Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής των συμβάντων και παρακολούθησης της διαθεσιμότητας του συστήματος.	ΝΑΙ		
Τηλεφωνική βοήθεια για την αντιμετώπιση προβλημάτων	ΝΑΙ		
Παραπομπή σύνθετων προβλημάτων για επιτόπια παρουσία ειδικών και τεχνικών στους χώρους	ΝΑΙ		
Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά την δομή και οργάνωση του.	ΝΑΙ		
Κατά την περίοδο Πιλοτικής λειτουργίας και για το ωράριο λειτουργίας ο Ανάδοχος καλείται να παράσχει Υπηρεσίες Τεχνικής υποστήριξης στα προσφερόμενα, στο χώρο εγκατάστασης και λειτουργίας του εξοπλισμού ως εξής:			
Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας, καθημερινή διαχείριση όλων των συστημάτων	ΝΑΙ		
Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας και καθημερινή διαχείριση, και παροχή υπηρεσιών για την αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας όλων των συστημάτων (Εξοπλισμός, λογισμικό, κλπ.)	ΝΑΙ		
Επιτόπια παρουσία τεχνικών του Αναδόχου στο χώρο εγκατάστασης και λειτουργίας του κεντρικού εξοπλισμού, όποτε αυτό απαιτηθεί.	ΝΑΙ		
Με την ολοκλήρωση της πιλοτικής λειτουργίας του συστήματος ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπονήσει Μελέτη Αποτελεσμάτων και Συμπερασμάτων.	ΝΑΙ		

**Εκπαίδευση**

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣ	ΠΑΡΑΠΟΜ
Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης	ΝΑΙ		
Εκπαίδευση στις τεχνολογικές υποδομές και διαχείριση συστημάτων	ΝΑΙ		
Ώρες κατάρτισης	> 10 ώρες		

**Εγγύηση - Συντήρηση**

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣ	ΠΑΡΑΠΟΜΠ
<b>Εγγύηση - Συντήρηση</b>			
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει εγγύηση για την καλή λειτουργία του Φ/Β πλαισίου όπως αυτή περιγράφεται για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 10 ετών από την ενεργοποίηση της σύνδεσης του Φ/Β συστήματος με το δίκτυο της ΔΕΗ.	≥5έτη		
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει εγγύηση για την καλή λειτουργία των Αντιστροφέων όπως αυτή περιγράφεται για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 5 ετών από την ενεργοποίηση της σύνδεσης του Φ/Β συστήματος με το δίκτυο της ΔΕΗ.	≥5έτη		
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει εγγύηση για την καλή λειτουργία της εγκατάστασης, συμπεριλαμβανομένης της στεγάνωσης όπως αυτή περιγράφεται για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 5 ετών από την ενεργοποίηση της σύνδεσης του Φ/Β συστήματος με το δίκτυο της ΔΕΗ.	≥5έτη		
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει εγγύηση για την ελάχιστη εγγυημένη παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από το Φ/Β σύστημα για κάθε ένα από τα πρώτα 10 έτη από την ημέρα της ενεργοποίησης της σύνδεσης με το δίκτυο της ΔΕΗ.	≥ 13.000 kWh ανά έτος		
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες της τακτικής περιοδικής συντήρησης και του καθαρισμού όπως αυτές περιγράφονται για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 20 ετών από την ενεργοποίηση της σύνδεσης του Φ/Β συστήματος με το δίκτυο της ΔΕΗ	≥ 20 έτη		



»

**Τεχνικά Εγχειρίδια - Υλικό Τεκμηρίωσης**

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣ	ΠΑΡΑΠΟΜ
Προσφορά μιας πλήρους σειράς τεχνικών εγχειριδίων και του αναγκαίου υλικού τεκμηρίωσης	ΝΑΙ		

**Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης**

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣ	ΠΑΡΑΠΟΜ
Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην εκτέλεση της σύμβασης και στην ενεργοποίηση της σύνδεσης του Φ/Β συστήματος με το δίκτυο της ΔΕΗ σε χρονικό διάστημα μικρότερο των 90 ημερών	≥ 90 ημερών		

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV : ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Του συμμετέχοντα:

με έδρα τ ..... οδός..... αριθμ Τ.Κ Τηλ Fax

Προς: Το Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου

.....,

.....,

.....,

Αφού έλαβα γνώση του Τεύχους Διαγωνισμού υποβάλλω την παρούσα Προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη τα αναφερόμενα στο Τεύχος και αναλαμβάνω την εκτέλεση της σύμβασης: «**Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού Συστήματος στο Κλειστό Γυμναστήριο του Δήμου Μοσχάτου**» με το ακόλουθο τίμημα:

α/α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΟΡΙΑ ΤΙΜΩΝ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΕ€ ΜΕ ΦΠΑ 23%
1.	Προσφερόμενο κόστος προμήθειας, εγκατάστασης και σύνδεσης με τη ΔΕΗ Φ/Β συστήματος, ισχύος 9,84kWp, με τους αντίστοιχους Αντιστροφείς, βάσεις στήριξης και παρελκόμενα σύνδεσης (Στοιχείο υπ. αριθμ. 1 ενδεικτικού προϋπολογισμού - προμέτρησης της μελέτης)	Προσφορά μικρότερη ή ίση των 24.600,00€, συμπεριλαμβάναμε - νου ΦΠΑ 23%	€
Συνολικό προσφερόμενο κόστος με ΦΠΑ 23%			€

**Υπογραφή  
Σφραγίδα**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**  
**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**ΕΝΤΥΠΟ 1: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Του συμμετέχοντα:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

με έδρα τ ..... οδός.....αριθμ.....

Τ.Κ. .... τηλ..... fax

Προς το

Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΟΡΙΑ ΤΙΜΩΝ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>
<b>1</b>	Διάρκεια εγγύησης παραγωγής ισχύος των Φ/Β πλαισίων	Η προσφορά θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη ή ίση των 10 ετών	ΕΤΗ	
<b>2</b>	Διάρκεια εγγύησης καλής λειτουργίας των μετατροπέων	Η προσφορά θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη ή ίση των 5 ετών	ΕΤΗ	
<b>3</b>	Διάρκεια εγγύησης καλής λειτουργίας για το σύνολο της εγκατάστασης	Η προσφορά θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη ή ίση των 5 ετών	ΕΤΗ	
<b>4</b>	Αποδεδειγμένη εμπειρία στην εγκατάσταση φωτοβολταϊκών συστημάτων (όπως προκύπτει από τον πίνακα του προμηθευτή των εγκατεστημένων φωτοβολταϊκών συστημάτων για τα οποία έχει γίνει οριστική παραλαβή σε στέγες, σκέπαστρα και δώματα	Χωρίς ελάχιστο ή μέγιστο περιορισμό	kWp	
<b>5</b>	Ελάχιστη εγγυημένη παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας για τα πρώτα 10 έτη	Η προσφορά θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη ή ίση των 130.000kWh	kWh	
<b>6</b>	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης	Η προσφορά θα πρέπει να είναι μικρότερη ή ίση των 90 ημερών	Ημέρες	

**Υπογραφή**  
**Σφραγίδα**

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑ ΕΤΟΣ ΤΗΣ ΕΛΑΧΙΣΤΗΣ ΕΓΓΥΗΜΕΝΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ  
ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΩΤΑ 10 ΕΤΗ.**

<b>ΕΤΟΣ</b>	<b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΛΑΧΙΣΤΗΣ ΕΓΓΥΗΜΕΝΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>
1°	
2°	
3°	
4°	
5°	
6°	
7°	
8°	
9°	
10°	
Σύνολο	

**Υπογραφή  
Σφραγίδα**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ Φ/Β ΣΕ ΣΤΕΓΕΣ  
ΣΚΕΠΑΣΤΡΑ ΚΑΙ ΔΩΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΕΣΕ ΩΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

Προς το

Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου

Του συμμετέχοντα:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

με έδρα τ..... οδός..... αριθμ.....

Τ.Κ. .... τηλ..... fax

<b>α/α</b>	<b>ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ Φ/Β ΣΤΑΘΜΟΥ/ΣΥΣΤΗΜ Α</b>	<b>ΘΕΣΗ ΤΟΥ Φ/Β ΣΤΑΘΜΟΥ / ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ</b>	<b>ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΗ ΙΣΧΥΣ</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			

**Υπογραφή  
Σφραγίδα**

**ΕΝΤΥΠΟ 2:****ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Φ/Β ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ**

Τα στοιχεία που παρουσιάζονται στο παρόν έντυπο δεν αξιολογούνται από Τεχνικής άποψης και δε λαμβάνονται υπόψη στη βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς του προσφέροντος, δεσμεύουν όμως αυτόν ως προς τα υλικά και τις λύσεις που προσφέρει και πρέπει να πληρούν τις ελάχιστες προδιαγραφές της Μελέτης και της Διακήρυξης. Συμπληρώνεται ένα έντυπο για κάθε κτίριο ή εγκατάσταση.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:****ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:****ΚΤΙΡΙΟ/ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ:**

ΑΡΙΘ. ΚΤΙΡΙΟΥ / ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ .....

Συνολική προτεινόμενη για εγκατάσταση ισχύς: 9,84kWp

**ΕΙΔΟΣ ΧΩΡΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ:**ΔΩΜΑ: ☐Κεραμοσκεπή: ☐

Προσανατολισμός στέγης: ..... Κλίση: ..... (°)

Αριθμός στοιχειοσειρών:

Παρατηρήσεις:

ΔΩΜΑ:

Επιφάνεια που θα αξιοποιηθεί: .....m<sup>2</sup>

Αριθμός

στοιχειοσειρών:

Προσανατολισμός

Φ/Β

πλαισίων:

Κλίση Φ/Β πλαισίων: ..... (°)

Παρατηρήσεις: .....

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ Φ/Β ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ:****α) Φ/Β ΠΛΑΙΣΙΑ:** Μονοκρυσταλλικού πυριτίου:☐

Πολυκρυσταλλικού πυριτίου:

☐

Λεπτού υμένα:

☐

Άλλο (περιγραφή):

☐



ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΙΣΙΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΟ-ΣΕΙΡΩΝ	ΣΕΙΡΙΑΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ	ΕΞΩΤΕΡ. ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ					ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
						PMP (Wp)	Isc (A)	Voc (V)	Imp (A)	Vmp (V)	

Ονομαστική ενεργειακή απόδοση Φ/Β πλαισίου (**min 14,60%**):

- Θερμοκρασιακός συντελεστής  $\alpha$  (Pmmp):
- Κανονική θερμοκρασία λειτουργίας του στοιχείου (NOCT)
- Ανοχή ισχύος ( $\Delta P_{mmp}$ ): %

Πρότυπα κατασκευής και πιστοποιήσεις:

Πρότυπο (-α) πιστοποίησης προστασίας:

Κατηγορία μόνωσης κατά πρότυπο

Μηχανική αντοχή:

- α) Ίση με 5.400Pa
- β) Μεγαλύτερη των 5.400Pa
- γ) Άλλη κατηγορία .....Pa

Πιστοποιητικά που συνοδεύουν τα Φ/Β πλαίσια:

Εγγυήσεις:

Λοιπές πληροφορίες:

## β) ΑΝΤΙΣΤΡΟΦΕΙΣ (INVERTERS)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΤΙΣΤΡΟΦΕΩΝ	ΣΕΙΡΙΑΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΝΤΙΣΤΡΟΦΕΑ	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ					ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
				P <sub>DCnom</sub> (W)	P <sub>DCmax</sub> (W)	P <sub>ACnom</sub> (W)	ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΜΕ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΕΗ	ΣΥΣΤΗΜΑ ΨΥΞΗΣ	

Πιστοποίηση ☐CE ☐Ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα ☐Προστασία έναντι νησιδοποίησης ☐

Κατηγορία προστασίας IP: .....

Τρόπος στήριξης/τοποθέτησης: .....

Πιστοποιητικά που συνοδεύουν τον αντιστροφέα:..

Λοιπές πληροφορίες: .....

**Βαθμός απόδοσης Euro:**  $\eta_e =$ Μετασχηματιστής: ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐**γ) ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ :**

ΕΙΔΟΣ ΚΑΛΩΔΙΟΥ	ΤΥΠΟΣ/ ΜΟΝΩΣΗ	ΔΙΑΤΟΜΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (°C)	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΠΡΟΤΥΠΟ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΟΔΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Καλώδια σύνδεσης μεταξύ πλαισίων							
Καλώδια Σ.Ρ. σύνδεσης με αντιστροφέα							
Καλώδια Ε.Ρ.							
Καλώδια μεταφοράς σημάτων και δεδομένων							

Λοιπές πληροφορίες: .....

ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ: ΠΙΝΑΚΕΣ - ΚΥΤΙΑ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ:

ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ:

ΣΗΜΕΙΟ(-Α) ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ: .....

ΤΡΟΠΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ: .....

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΟΝΩΣΗΣ/ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ:

ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΤΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ:

ΑΝΟΙΓΜΑ ΜΕ:

ΛΟΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΑ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ:

ΚΥΤΙΑ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ:

ΣΗΜΕΙΟ (-Α) ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ:

ΤΡΟΠΟΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ: .....

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΟΝΩΣΗΣ/ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ:

ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΤΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ:

ΑΝΟΙΓΜΑ ΜΕ:

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΑ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ:

ΛΟΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΔΙΑΚΟΠΤΕΣ:

ΔΙΑΚΟΠΤΕΣ ΣΡ:

ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΣΕ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟ ΚΥΤΙΟ: ☐

ΕΝΣΩΜΑΤΩΜΕΝΑ ΣΤΟΝ ΑΝΤΙΣΤΡΟΦΕΑ: ☐

ΠΛΗΘΟΣ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ	ΤΥΠΟΣ	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ		ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑ CE	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
		$I_{\max}$ (A)	$V_{\max}$ (V)			

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΟΥΣ ΔΙΑΚΟΠΤΕΣ:

ΔΙΑΚΟΠΤΕΣ ΕΡ:

ΠΛΗΘΟΣ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ	ΤΥΠΟΣ	ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ		ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑ CE	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
		$I_{\max}$ (A)	$V_{\max}$ (V)			

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΟΥΣ ΔΙΑΚΟΠΤΕΣ:

## ΣΤΗΡΙΓΜΑΤΑ- ΒΑΣΕΙΣ Φ/Β ΠΛΑΙΣΙΩΝ :

Υλικό κατασκευής βάσεων:

Υλικό κατασκευής ραγών τοποθέτησης Φ/Β Πλαισίων:

Τρόπος τοποθέτησης βάσεων στήριξης:

Τρόπος τοποθέτησης Φ/Β Πλαισίων στις βάσεις στήριξης:

Ελάχιστη αντοχή:

Σε στατικό φορτίο:

Σε ανεμοπίεση:

Η διαστασιολόγηση έγινε σύμφωνα με: Ευρωπαϊκά ☐ Άλλο ☐

(περιγραφή).....

Λοιπές πληροφορίες:

Πιστοποιητικά που συνοδεύουν τα στοιχεία στήριξης:

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟ ΥΠΕΡΤΑΣΕΙΣ - ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ :

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΥΠΕΡΤΑΣΕΙΣ:

ΜΕΤΡΑ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΛΗΦΘΕΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΦΥΓΗ ΥΠΕΡΤΑΣΕΩΝ (περιγράφονται τα μέτρα):

Η ΓΕΙΩΣΗ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΣΕ:..... (περιγράφονται οι ζώνες πχ  
ΣΡ, ΕΡ και η θέση τοποθέτησης γείωσης)

ΤΥΠΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΟΜΗ

ΚΑΛΩΔΙΩΝ: .....

ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ:

ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΕΙΩΣΗ  
(αιτιολόγηση).....

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΑ ΚΑΛΩΔΙΑ  
ΓΕΙΩΣΗΣ:.....

ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:  
ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ:

ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΧΕΙ ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

ΑΜΕΣΗ ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΗΣ ΓΕΙΩΣΗΣ ΤΟΥ Φ/Β ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ  
ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ

ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ

ΛΟΙΠΕΣ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:.....

ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ  
ΘΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΘΕΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ Φ/Β  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (περιγραφή συστήματος).....

Η ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΙ Η ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΚΟΛΟΥΘΕΙ ΤΑ  
ΠΡΟΤΥΠΑ: .....

ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ Η ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ  
(αιτιολόγηση): .....

ΛΟΙΠΕΣ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:.....

ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ - ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗΣ  
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΝΟΔΕΥΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΙΕΠΑΦΗΣ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐

ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΙΝΑΙ ΣΥΜΒΑΤΟ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΤΩΝ  
ΑΝΤΙΣΤΡΟΦΕΩΝ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐

ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:

ΤΥΠΟΣ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ:.....

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΟΥ ΚΑΤΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ:  
ΔΙΕΠΑΦΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΠΟΥ ΕΓΚΑΘΙΣΤΑΝΤΑΙ:

ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ:

ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:

ΤΡΟΠΟΣ ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΕ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ  
(για Σχολεία): .....

ΤΡΟΠΟΣ ΜΕΤΑΔΟΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΕ  
ΙΣΤΟΧΩΡΟ: .....

ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ

ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ: .....

ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:

Σύστημα απεικόνισης δεδομένων στην οθόνη (σχολεία):

Τεχνικά χαρακτηριστικά οθόνης: .....

Παράμετροι που καταγράφονται: .....

Χώρος τοποθέτησης οθόνης: .....

Λοιπές πληροφορίες-Τρόπος λειτουργίας: .....

Σύστημα απεικόνισης δεδομένων στον κεντρικό υπολογιστή παρακολούθησης εγκαταστάσεων:

Παράμετροι που καταγράφονται: .....

Πληροφορίες που καταγράφονται: .....

Τρόπος αποθήκευσης δεδομένων: .....

Περιγραφή πεδίων βάσης και τρόπου διασύνδεσης τους:

Λοιπές πληροφορίες: .....

[ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ]:

ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ:

ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ:

Εγκαταστάσεις:

Έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία των δομικών στοιχείων του κτιρίου (περιγραφή):.....

Έχουν ληφθεί υπόψη μέτρα για τη διασφάλιση της ακεραιότητας της μόνωσης της οροφής του κτιρίου (περιγραφή): .....

Γενική περιγραφή μεθοδολογίας εργασίας στις εγκαταστάσεις:

Προσωπικό:

Το προσωπικό είναι εξειδικευμένο και εκπαιδευμένο σε εργασίες εγκατάστασης Φ/Β Συστημάτων:  
ναι            όχι            ☐            ☐

Το προσωπικό θα εργάζεται κάτω από τη συνεχή επίβλεψη εξειδικευμένων τεχνικών:

☐ ναι            (να αναφερθούν οι επιβλέποντες και η αντίστοιχη ειδικότητα)

☐ όχι            (αιτιολόγηση)

Θα ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα ατομικής προστασίας των εργαζομένων:

☐ ναι (περιγραφή μέσων ατομικής προστασίας)

☐ όχι (αιτιολόγηση)

Περιγραφή γενικών μέτρων προστασίας εργαζομένων και λοιπού προσωπικού κτιρίου:.....

☐ ΚΑΛΥΨΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΠΑΚΕΤΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΜΕ ΝΕΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΠΑΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΗΝΩΝ

ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ- ΦΥΛΑΞΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ:

ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ:

- ☐ ΗΧΗΤΙΚΗ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ
- ☐ ΤΗΛΕΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ
- ☐ ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
- ☐ ΑΝΤΙΚΛΕΙΠΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΘΑ ΕΦΑΡΜΟΣΘΟΥΝ ΣΕ:
- ☐ ΠΛΑΙΣΙΑ & ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ
- ☐ ΑΝΤΙΣΤΡΟΦΕΙΣ
- ☐ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥΣ ΠΙΝΑΚΕΣ
- ☐ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ

ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: .....

#### ΣΧΕΔΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

(Περιγράψτε τα μέσα που θα χρησιμοποιήσετε και τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσετε για την πληροφόρηση των πολιτών και των μαθητών για την εγκατάσταση του Φ/Β Συστήματος στο Δήμο και τα οφέλη που θα αποκομίσει η τοπική κοινωνία)

### Παράρτημα VI ΣΧΕΔΙΑ /ΚΑΤΟΨΕΙΣ

Τέλος ο κ. Πρόεδρος κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπ' όψη της τις ισχύουσες διατάξεις , τα υποβληθέντα στοιχεία και την προαναφερόμενη εισήγηση του διαγωνισμού.

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την διάθεση πίστωσης και τους όρους διακήρυξης της δημοπρασίας για την «**Προμήθεια εγκατάσταση & θέση σε λειτουργία Φωτοβολταϊκού συστήματος, ισχύος 9,84 kwp, στο Κλειστό Γυμναστήριο Μοσχάτου**» .

Η δαπάνη συνολικού ύψους 24.600,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% θα καλυφθεί από τον **Κ.Α.30.7326.0003** του προϋπολογισμού **2012** του Δήμου.

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΕΥΘΥΜΙΟΥ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Ακριβές Αντίγραφο**  
**Μοσχάτο 9/10/2012**  
**Η Πρ/νη Δ/σης**

**ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ**